

WILLIAM H. KELSO ELEMENTARY SCHOOL

"A California Distinguished School"

• 809 East Kelso Street • Inglewood, California 90301 • PH (310) 680-5480 • FAX (310) 680-5489

Kelso Padre / Manual del Estudiante

Estimados Padres / Tutores:

Bienvenidos a la Escuela Primaria William H. Kelso, una Escuela Distinguida de California! Este folleto está diseñado para que usted y su información básica estudiante con respecto a los programas y las expectativas educativas de nuestra escuela dar. En Kelso todo el personal está dedicado a la enseñanza y el aprendizaje, y las altas expectativas se establecen para el logro de los estudiantes y la conducta. Sé que trabajando juntos vamos a tener un año escolar sobresaliente.

- Dr. Brian Coffey, Director

Declaración de Misión Kelso

La misión de la Escuela Primaria Kelso H. William es asegurar que todos los estudiantes a desarrollar una fuerte rendimiento académico a través de un currículo enriquecido, diversa y desafiante, que utiliza la última tecnología en un ambiente seguro y de apoyo que fomente los valores culturales y sociales positivos. "Preparación universitaria y profesional comienza en Kelso!"

Valores Kelso Core

Kelso guepardo "ORGULLO" = Positivo Actitud - Respeto - Integridad - Determinación - Excelencia

Declaración de No Discriminación

El Distrito Escolar Unificado de Inglewood está comprometido en todas sus actividades, políticas, programas y procedimientos para proporcionar igualdad de oportunidades para todos y para evitar la discriminación contra cualquier persona independientemente de su raza, religión, color, origen nacional, discapacidad, idioma, estado civil o edad.

Declaración de Acoso Sexual

Es la política del Distrito Escolar Unificado de Inglewood para mantener de aprendizaje y de trabajo ambientes libres de acoso sexual. El acoso sexual es una forma de discriminación sexual en el Título IX de las Enmiendas de Educación de 1972, y está prohibido por la ley federal y estatal.

Información General

Calendario: Un calendario escolar para 2015-2016 está disponible en línea en <http://www.iusd.net>.

Vacaciones Legales		Day locales	
07 de septiembre	Día del Trabajo	25 de noviembre y 27	de Acción de Gracias
11 de noviembre	Día de los Veteranos	24 de diciembre y 31	de las vacaciones de invierno
26 de noviembre	Día de Acción de Gracias	15 de febrero	Día de Lincoln
25 de diciembre	Vacaciones de invierno	25 de marzo	Vacaciones de primavera
01 de enero	Día de Año Nuevo	vacaciones	
18 de enero	Día de Martin Luther King	28 de marzo	Día de César Chávez
22 de febrero	Día del presidente		
30 de mayo	Día del Memorial		
		Primer día de clases: 24 de agosto 2015	
		Último día de clases: 09 de junio 2016	

Personal de la Oficina / Horario: 7:30 am - 3:30 pm

- Director: Dr. Brian Coffey
- Gerente de la Oficina: Sra. Jackie Marriott:
- Empleado de entrada de datos: Sr. Jorge González
- Custodios: Sr. Derrick Calloway, la Sra Mikkevia Justicia
- Enfermera: Sra. Carol Thomas (jueves); Sra. Linda Williams (Jueves / Viernes)
- Gerente de Cafetería: Sra Gwen Stewart

Horario de la Campana:

07:45 AM Osage Calle Puerta abre (desayuno servido en la cafetería 7:45 AM-8:05AM)

08:10 AM Advertencia Campana

8:15 AM: La escuela comienza a TK-sexto

Recreo:

- CT / Kinder: 09:25 am-9:45am
- primera / segunda grados: 09:50 AM-10:10AM
- tercera / cuarta grados: 10:15 AM-10:35AM
- Grados quinta / sexta: 10:40 am-11:00am

Almuerzo

- CT / Kinder y 1er Grado: 11:30 AM-12:15PM
- primera / segunda grados: 11:45 am a 12:30 pm
- tercera / cuarta Grados: 12: 00-12: 45pm

- 5° / 6° grado: 12: 15-1: 24:00

14:00: Salida (TK / Kinder a 3er grado)

14:20: Salida (cuarto través sexto grado)

POLÍTICAS DE SEGURIDAD Y DISCIPLINA

- **Campus Cerrado:** Por políticas IUSD, Kelso es un plantel cerrado. Todos los visitantes, incluyendo los padres y el personal del distrito, están obligados a registrarse en la oficina principal. Los visitantes también se les puede pedir que usen un pase de visitante para fines de identificación mientras que en el campus. Si bien la política de campus cerrado puede ser un inconveniente para los padres y visitantes a veces, apreciamos su entendimiento de que la seguridad de los estudiantes y el personal es la principal preocupación.
- **Procedimientos de emergencia:** Los simulacros se realizan mensualmente en preparar a los estudiantes en caso de incendio, terremoto, o refugiarse en el lugar. En caso de emergencia o desastre natural, los padres serán notificados por mensaje grabado y proporcionaron información sobre los procedimientos de despido de los estudiantes. Los simulacros se llevan a cabo regularmente para prepararse en caso de incendio, terremoto, refugiarse en el lugar u otra situación de emergencia. En caso de tal situación, los padres serán notificados a través de la escuela o distrito mensaje grabado y provistos de instrucciones de liberación de emergencia.
- **Información de la Tarjeta de Emergencia:** Asegúrese de que la oficina tiene información de contacto telefónico actual y válida para los padres / tutores y cualquier al menos dos contactos de emergencia locales adicionales.
- **Enfermedades y Lesiones Procedimientos:** Si su hijo se enferma o se duele en Kelso, personal de la oficina se pondrá en contacto de inmediato un padre / tutor por teléfono. Si el contacto no se hace con un padre / tutor, los contactos de emergencia adicionales figuran en la tarjeta de emergencia y / o 911 serán llamados. La escuela sólo da los primeros auxilios, no "segunda ayuda" o re-tratamiento para condiciones previas o las que se producen fuera de la escuela. Las lesiones menores que no requieren primeros auxilios no pueden ser reportados.
 - Niños que requieren medicación durante el horario escolar deben tener un Formulario de Medicamentos del Distrito Escolar Unificado de Inglewood en el expediente, firmado por un médico y los padres que especifica las condiciones y la dosis. Todos los medicamentos (incluidos los inhaladores para el asma, la aspirina y medicamentos para la tos) se debe mantener en la oficina de salud de la escuela y debe ser traído a la escuela en el envase original por el padre u otro adulto. Los estudiantes no pueden estar en posesión de todos los medicamentos, incluso con permiso de los padres.
- **Disciplina:** Todas Kelso emplear personal de Intervención de Comportamiento Positivo Admite que se alinean con los valores fundamentales de Kelso: Guepardo "ORGULLO" = Actitud Positiva - Respeto - Integridad - Determinación - Excelencia. Los estudiantes gozan

de los derechos al debido proceso previo a la emisión de cualquier acción disciplinaria. Kelso referencias "Pink Slip" sirven como medio de comunicación con los padres / tutores en la acción disciplinaria evento se emite a un estudiante.

AULA Y POLÍTICAS INSTRUCCIONAL

- Tarea: Por políticas IUSD, se le asigna la tarea de lunes a viernes, en todos los grados de primaria. Completar la tarea proporciona a los estudiantes con la práctica crítica necesaria para dominar habilidades que se enseñan en la escuela y se desarrolla la responsabilidad y otros importantes hábitos de trabajo positivos. Por favor, monitorear su estudiante para garantizar la tarea se completa con esfuerzo. Proporcionar materiales y ubicación que es propicio para hacer la tarea adecuadas, y proporcionar orientación, según sea necesario. Si su hijo persistentemente no entiende, "olvida", o tiene dificultad para completar las tareas de manera oportuna, llame a la maestra de su hijo para solicitar una conferencia.
- Observaciones Aula: Los padres tienen el derecho de visitar el salón de su niño para observar las actividades. La hora y la fecha de la visita deben estar dispuestos de antemano con el maestro del niño. Por favor, asegúrate de revisar en la oficina antes de visitar para obtener un pase de visitante. Observaciones en el aula no se exceda de 30 minutos y no deben perturbar la enseñanza en clase. Por favor, consulte la sección "conferencia del profesor" si desea información sobre cómo discutir una preocupación con el maestro de su hijo.
- Conferencia Maestro: Los padres tienen el derecho de solicitar una conferencia con el maestro (s) de sus hijos o de administración de la escuela. Los padres deben comunicarse con la escuela al (310) 680-5480 para programar una fecha y hora conveniente para todos los participantes.
- Grados: Las boletas de calificaciones se emitirán al final de cada trimestre. Los informes de progreso son emitidos a mitad de cada trimestre.
- Apoyo al Estudiante del equipo: Si un estudiante demuestra desafíos persistentes con el rendimiento o comportamiento académico, un padre o maestro puede solicitar una "SST" para el estudiante. Un equipo incluyendo pero no limitado a, el padre, maestro y administrador designado se reunirá para identificar las intervenciones adecuadas y examinar los progresos de manera sistemática.

POLITICAS GENERALES

- Llegada de Estudiantes y Retiro de la escuela:

- Todos los estudiantes que entran a la escuela a través de la puerta de Osage St. adyacente a la cafetería. Después de las 8:15 am de la puerta está cerrada y los estudiantes deben entrar por la oficina principal.
- CT / Kinder y 1er grado salen a la calzada en el punto más septentrional de la escuela adyacente Osage Street; Segundo a través de los estudiantes de grado sexto se despidió por la puerta por la doble puerta de la cafetería.
- puertas de la escuela se abrirán a las 7:45 am para el desayuno. No se provee supervisión antes de esa hora. Los estudiantes que se dejan caer en varias ocasiones antes de 07:45 AM pueden ser referidos al Departamento de Niños y Familias o aplicación de la ley.
- Ciudad de Inglewood oficiales Aparcamiento Cumplimiento están estacionados en Osage Street durante la bajada y el despido para garantizar la seguridad de los estudiantes y facilitar el flujo si el tráfico durante dejar y recoger a veces. Por favor, obedezca todas las leyes de tránsito y ser cortés y paciente durante estas horas punta del día escolar.
- Las bicicletas, patinetas, scooters, patines, patines, y zapatillas de skate no están permitidos en la escuela.
- Ausencias / tardanzas: La ley estatal requiere la documentación apropiada para todas las ausencias de los estudiantes. Una nota firmada por el padre / tutor debe ser presentada al regreso del estudiante a la escuela para confirmar la ausencia. Una ausencia solamente se "disculpó" si la verificación ausencia incluye una nota del médico, la documentación legal que requiere la asistencia del niño en los procedimientos judiciales, o un obituario para un miembro de la familia inmediata.
- Póngase en contacto con la oficina tan pronto como sea posible si su hijo contrae una enfermedad contagiosa como las paperas, el sarampión, la faringitis estreptocócica, varicela, conjuntivitis o piojos. Cuando sea posible, por favor, programar citas médicas y dentales de los estudiantes en las tardes o cuando la escuela no está en sesión.
- Asistencia Estudiantil de la opinión del equipo (SART): Los estudiantes que tienen tres (3) o más ausencias injustificadas y / o ausencias excesivas y / o tardanzas serán referidos al Equipo de Revisión de Asistencia Estudiantil (SART) para una conferencia con los padres / administrador obligatorio.
- Junta de Revisión de Asistencia Estudiantil (SARB): Los estudiantes cuya asistencia no mejora después de una reunión SART puede ser referido al proceso de SARB. Cualquier estudiante que excede diez ausencias y / o no tiene una mayor asistencia positiva o igual a 85% puede ser referido a la Junta de Revisión de Asistencia Estudiantil con la Oficina del Fiscal de Distrito y IUSD Ausentismo Representante.
- Permiso para salir de la escuela: Los padres deben venir a la oficina y firmar un formulario de autorización de estudiante. La oficina le enviará para su hijo. Los niños son liberados de la oficina y no de las aulas. Los estudiantes no son liberados a través de contactos telefónicos.

Los niños serán entregados únicamente a los adultos que aparecen en la tarjeta de emergencia. Se requiere identificación apropiada.

- Escuela de Sábado: Puede ser ofrecido mensual como una oportunidad para que los alumnos recuperen el tiempo de instrucción perdido y para recibir crédito de asistencia para una ausencia. Los estudiantes que califican para el sábado School recibirán una invitación por adelantado.
- Inicio Comunicación / Escuela: La escuela se comunica regularmente la información importante a través de mensajes telefónicos grabados. Además, boletines mensuales se publican en el kelso.iusd.net y página de Facebook (William H Kelso). Por favor comunicarse regularmente con el maestro de su hijo. Cada maestro tiene preferencias individuales con respecto a la mejor forma de contacto.
- Procedimientos Cafetería: Todos los estudiantes con una aplicación de almuerzo vigente y válida en archivo (disponibles en la oficina o en línea en www.iusd.net) son elegibles para el desayuno y almuerzo gratis.

Los estudiantes pueden optar por llevar un almuerzo saludable o merienda para comer durante el recreo. Por favor, asegurar todos los artículos de comida en un recipiente adecuado etiquetado con el nombre de su hijo y la habitación #. Kelso es incapaz de preparar, refrigerar y / o alimentos de recalentamiento que los estudiantes traen de casa.

- Los productos que traen a la escuela: Los niños tienen prohibido traer grandes sumas de dinero, juguetes, jugar a las cartas, juegos y dispositivos electrónicos como iPods y videojuegos portátiles. Escuela Primaria Kelso no puede ser responsable por los bienes perdidos, robados o dañados. Como tal, se anima a los estudiantes a dejar objetos de valor si en casa.
- La política de teléfono celular: Los estudiantes tienen prohibido el uso de dispositivos móviles en la escuela durante el horario escolar. Todos los dispositivos celulares deben permanecer apagados y asegurado en la mochila del estudiante. En circunstancias especiales los estudiantes pueden ser autorizados a utilizar en el aula o en la oficina teléfonos para llamar a casa. Los padres que necesitan dejar un mensaje para un estudiante pueden llamar a la oficina principal.
- Vístase escolar: Kelso se adhiere a la política de uniformes IUSD. Los estudiantes deben vestir de blanco, azul marino o azul de la camisa / blusa y de la marina fondos con cuello de luz. No se permiten los pantalones vaqueros. Ropa con tirantes finos o diafragmas descubiertos o baggy / camisetas blancas de gran tamaño o de civil o dichos cuestionables no se puede usar. Los zapatos deben ser de punta cerrada y apropiado para las actividades y el juego interior y exterior.
- Lost and Found: Si se pierde un elemento, haga que su alumno compruebe la salida de la cafetería donde se almacenan los objetos perdidos. Cada diciembre y junio, se mostrarán los

artículos no reclamados. Los productos que permanecen no reclamados serán donados a organizaciones de caridad locales.

- **Marcado de los niños Posesiones:** Todas las chaquetas, suéteres, abrigos, impermeables, cajas de almuerzo, mochila, libros y materiales deben estar etiquetados con el nombre del niño para su identificación. Muchos artículos se pierden en la escuela, y permanecen sin reclamar, porque no están etiquetados.
- **Biblioteca Escolar:** Animamos a los niños a usar nuestra biblioteca y la biblioteca pública para ampliar sus experiencias de lectura. Los niños se les permite tomar libros de la biblioteca de la escuela. Los libros pueden ser prestados por un período corto y pueden ser renovados por un período más largo. Los estudiantes son financieramente responsables por los libros y los libros de texto perdidos o dañados.
- **Partes:** El objetivo principal de Kelso es en lo académico y la instrucción. Se permite a cada clase para tener dos partes que están pre-aprobados por el director. Los cumpleaños de los estudiantes se celebran colectivamente en estas fiestas. Por favor, no envíe pastelitos, pizza, globos, etc. a la escuela para el cumpleaños de su hijo.
- **Alimentos / Bebidas:** Como parte de Salud y Educación Física normas de Kelso, ejercicio y hábitos alimenticios saludables son promovidos. Por favor envíe bocadillos saludables y comidas con su hijo. Los alimentos ricos en azúcar, grasas saturadas y sodio son desalentados. Refrescos, CHIPS, GOMA Y CAMELO no están permitidos. Alternativas fáciles incluyen fruta, un sándwich o una barra de granola.

No se permite comer ni beber ningún artículo no aprobados previamente por sus padres. Usted recibirá un aviso de maestro de cualquier alimento de su hijo para ser consumidos en el aula para actividades especiales. Por favor notifique a la maestra de su hijo de alguna alergia alimentaria.

- **Permisos:** se requiere que los estudiantes que residen fuera del área de asistencia de Kelso tener un permiso válido de la IUSD Bienestar de la Infancia y de la oficina de asistencia en los archivos de Kelso. Para mantener la inscripción en un permiso, los estudiantes deben cumplir con las normas académicas de nivel de grado, las normas de conducta y de ciudadanía, y mantener una excelente asistencia.