



**PALISADES CHARTER HIGH AT A GLANCE  
VISIT US AT PALIHIGH.ORG**



**PCHS PHONE CONTACTS**

Main Office	(310) 230-6623
Fax	(310) 454-6076
Athletic Director	(310) 230-6654
Attendance Office	(310) 230-6629
Bilingual Program Office	(310) 230-7221
Cafeteria	(310) 230-6628
College Center	(310) 230-6674
Counseling Office	(310) 230-7241
Dean's Office	(310) 230-7228
Finance Office	(310) 230-7235
Fundraising/Development	(310) 230-7272
Health Office/Nurse	(310) 230-7218
Library	(310) 230-5006
Student Support Services	(310) 230-6640
Technology Supervisor	(310) 230-6666
Pali Academy	(310) 230-7281
Transportation Services	(310) 230-6631
Tutoring	(310) 230-6644

**PCHS EMAIL CONTACTS**

- Dr. Pamela Magee- Executive Director/Principal  
[pmagee@palihigh.org](mailto:pmagee@palihigh.org)
- Mary Bush- Assistant Principal- Student Support Services  
[mbush@palihigh.org](mailto:mbush@palihigh.org)
- Chris Lee- Assistant Principal- Counseling Office & Guidance  
[clee@palihigh.org](mailto:clee@palihigh.org)
- Russel Howard- Assistant Principal- Athletics/Student Services  
[rhoward@palihigh.org](mailto:rhoward@palihigh.org)
- Monica Iannessa- Assistant Principal- Curriculum & Instruction  
[miannessa@palihigh.org](mailto:miannessa@palihigh.org)
- Tami Christopher- Assistant Principal- Attendance & Admissions  
[tchristopher@palihigh.org](mailto:tchristopher@palihigh.org)
- John Achen- Athletics Director  
[jachen@palihigh.org](mailto:jachen@palihigh.org)
- Greg Wood- Chief Business Officer/Cafeteria  
[gwood@palihigh.org](mailto:gwood@palihigh.org)
- Mike Rawson- Director of Development  
[mrawson@palihigh.org](mailto:mrawson@palihigh.org)
- Susan Darvish- Transportation Coordinator  
[sdarvish@palihigh.org](mailto:sdarvish@palihigh.org)

**HOW TO GET INVOLVED**

**PARENT GROUPS**

- Education Foundation
  - [mrawson@palihigh.org](mailto:mrawson@palihigh.org)
- PCHS Booster Club
  - [paliboosters@gmail.com](mailto:paliboosters@gmail.com)
- PTSA
  - [ptsa@palihigh.com](mailto:ptsa@palihigh.com)
- FACTOR (Families Acting Towards Results)
  - [Academyforparents.org](http://Academyforparents.org)

**GOVERNANCE AND DECISION MAKING**

- Board of Trustee Meetings
  - 3<sup>rd</sup> Tuesday of each month @ 5:00pm
- Long Term Strategic Planning Meetings
  - Last Wednesday of each month @ 3:30pm

REMEMBER TO SIGN UP FOR THE PCHS NEWSLETTER ON THE PCHS HOMEPAGE  
[PALIHIGH.ORG](http://PALIHIGH.ORG)

**FIVE PCHS INSIDER TIPS**

1. **KEEP INFORMED**
  - Read the weekly PCHS emails and online newsletters
  - Regularly check your child's Infinite Campus account (attendance/grades) & Schoology (classwork/assignments).
  - Review the online Student/Parent Handbook.
2. **FOSTER YOUR CHILD'S INDEPENDENCE**
  - Encourage your child to actively communicate with his/her teachers.
  - Have your child keep on top of work should absences occur through email, Schoology, or office hours with his/her teachers.
  - Nurture your child's individual passions and strengths – PCHS has a wide range of classes, clubs, and extra-curricular opportunities for your child to grow and challenge himself/herself.
3. **BE AWARE OF THE PCHS ABSENCE POLICY**
  - All absences need to be cleared with a parent/doctor's note.
  - Students cannot exceed 6 (six) absences per class per semester for Periods 1-6 and 13 absences for Period 0/7 classes.
  - Should a student attain excessive absences, he/she may appeal his/her absences. Paperwork can be obtained in the Attendance Office.
4. **HAVE SHORT TERM/LONG TERM GOALS**
  - Be flexible – these will change over time
  - Be supportive and once again, encourage your child's independence

... AND OF COURSE, PREPARE FOR TRAFFIC!



**PALISADES CHARTER HIGH EN UN VISTAZO  
VISÍTENOS EN PALIHIGH.ORG**



**NÚMEROS DE TELÉFONO IMPORTANTES**

Oficina Principal	(310) 230-6623
Fax	(310) 454-6076
Director de Deportes	(310) 230-6654
Oficina de Asistencia	(310) 230-6629
Oficina de Promgrama Bilingue	(310) 230-7221
Cafetería	(310) 230-6628
Centro de Universidades	(310) 230-6674
Oficina de Consejería	(310) 230-7241
Oficina de Disciplina	(310) 230-7228
Oficina de Finanzas	(310) 230-7235
Recaudación de Fondos	(310) 230-7272
Oficina de Salud/Enfermera	(310) 230-7218
Biblioteca	(310) 230-5006
Apoyo Estudiantil	(310) 230-6640
Dir. De Tecnología Información	(310) 230-6666
Academia Temescal	(310) 230-7281
Servicios de Transportación	(310) 230-6631
Tutoría	(310) 230-6644

**EMAIL IMPORTANTES DE PCHS**

- Dr. Pamela Magee** - Directora Ejecutiva /Directora  
[pmagee@palihigh.org](mailto:pmagee@palihigh.org)
- Mary Bush** - Directora Asistente - Servicios de Apoyo Estudiantil  
[mbush@palihigh.org](mailto:mbush@palihigh.org)
- Chris Lee** - Director Asistente - Oficina de Asesoría & Orientación  
[clec@palihigh.org](mailto:clec@palihigh.org)
- Russel Howard** - Director Asistente Atletismo/Disciplina  
[rhoward@palihigh.org](mailto:rhoward@palihigh.org)
- Monica Iannessa** - Directora Asistente Currículo e Instrucción  
[miannessa@palihigh.org](mailto:miannessa@palihigh.org)
- Tami Christopher** - Director Asistente - Asistencia y Admisiones  
[tchristopher@palihigh.org](mailto:tchristopher@palihigh.org)
- John Achen** - Director de Atletismo  
[jachen@palihigh.org](mailto:jachen@palihigh.org)
- Greg Wood** - Director de Negocio/Cafetería  
[gwood@palihigh.org](mailto:gwood@palihigh.org)
- Mike Rawson** - Director de Desarrollo  
[mrawson@palihigh.org](mailto:mrawson@palihigh.org)
- Susan Darvish** - Coordinadora de Transportación  
[sdarvish@palihigh.org](mailto:sdarvish@palihigh.org)

**CÓMO PARTICIPAR**

**Organizaciones Para Los Padres**

- Education Foundation
  - [mrawson@palihigh.org](mailto:mrawson@palihigh.org)
- PCHS Booster Club
  - [paliboosters@gmail.com](mailto:paliboosters@gmail.com)
- PTSA
  - [ptsa@palihigh.com](mailto:ptsa@palihigh.com)
- FACTOR (Families Acting Towards Results)
  - [Academyforpartents.org](http://Academyforpartents.org)

**Gobernanza Y Toma De Decisiones**

- Junta Directiva – el tercer martes de cada mes @ 5:00pm
- Long Term Strategic Planning Meetings – El último miércoles de cada mes @ 3:30pm

RECUERDE INSCRIBIRSE PARA NUESTRO BOLETÍN EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE  
PCHS PALIHIGH.ORG

**CINCO CONSEJOS**

1. **MANTÉNGASE INFORMADO/A**
  - Lea los correos electrónicos y boletines semanales de PCHS.
  - Revise regularmente la cuenta de Infinite Campus de su hijo /a (asistencia / calificaciones) y la de Schoology (clase /tarea, trabajos).
  - Revise el Manual de los Estudiantes / Padres en línea.
2. **FOMENTE LA INDEPENDENCIA DE SU HIJO/A**
  - Anime a su hijo/a a que se comunique activamente con sus maestros.
  - Haga que su hijo/a se mantenga al día con los trabajos escolares a través del correo electrónico, la escuela o el horario de oficina de sus maestros si está ausente.
  - Promueva las pasiones y solidez individuales de su hijo. PCHS tiene una amplia variedad de clases, clubes y oportunidades extracurriculares para que su hijo/a crezca y se desafíe a sí mismo/a.
3. **ESTÉ CONSCIENTE DE LA POLÍTICA DE AUSENCIA**
  - Todas las ausencias deben ser aclaradas con una nota del padre/doctor.
  - Los estudiantes no pueden exceder 6 (seis) ausencias por clase por semestre para los Períodos 1-6 y 13 (trece) ausencias para las clases del Período 0/7.
  - Si un estudiante tiene ausencias excesivas, él / ella puede apelar sus ausencias. Los papeles se pueden obtener en la Oficina de Asistencia.
4. **TENGA OBJETIVOS DE CORTO Y LARGO PLAZO**
  - Sea flexible, habrá cambios con el tiempo
  - Sea solidario/a y anime a su hijo/a a que sea independiente.  
...Y por supuesto, ¡PREPÁRESE PARA EL TRÁFICO!