

Escuela Autónoma Pacoima

Reunión de la Mesa Directiva (SGB)

martes, 14 de mayo del 2019

Miembros Presentes: Rubén Castorena, Ánibal Guerrero, Steve Holle, Gonzalo Vásquez y Esther Villa

Miembros Ausentes: Pablo Escobar

Representantes de Concilios Presentes: Veronica Rojas, y Ángela Tilghman

Directores Presentes: Maureen Clarke, Sylvia Fajardo, Agustín Mena y Deonna Williams

Otros Presentes: Adelina Contreras, Yolanda Gutierrez, Mark Eisenhut, David Moreno, Guy Scriptner, y Teresa Thain

I. La Reunión se llamó al orden a las 4:17 pm

Pase de lista: la asistencia fue tomada

III. Minutas: La moción para adoptar el 23 de abril de 2019 minutas fue hecha por Rubén Castorena y secundada por Ángela Tilghman. La Junta estuvo en consenso y las minutas del 23 de abril del 2019 se adoptaron tal como estaban escritas.

IV. Comentario público: ninguno

V. Elementos de acción - Revisar y aprobar:

a. Vanguard- repasar las opciones de la cartera de inversiones: Guy Scripter y Mark Eisenhut presentaron diferentes opciones de inversión disponibles a través de su firma. La Junta acordó redactar una poliza de inversión y los objetivos que se explorarán a través de Vanguard.

b. Resolución para transferir fondos: Maureen Clarke presentó una resolución para transferir fondos de la cuenta rotatoria de California Credit Union a un certificado de acciones ordinarias de California Credit Union (13 meses). Gonzalo Vásquez hizo la moción para mover \$ 2 millones de la cuenta revolvente a un certificado de acciones regular con la California Credit Union. Ánibal Guerrero secundó la moción y la Junta estuvo en consenso unánime.

c. Compras de material curricular:

i. Curriculum Associates - iReady Math and Reading - Deonna Williams presentó la propuesta de celebrar un contrato de 3 años con iReady (instrucción computarizada). Rubén Castorena hizo la moción para aprobar la propuesta y Gonzalo Vásquez la secundó. La Junta estuvo en aprobación unánime.

ii. Mc Graw Hill - Estudios Sociales - pospuesto (hasta que el Consejo de Currículo vote sobre el programa que les gustaría adoptar)

d. Política de retención: La política de asistencia fue presentada por David Moreno, SSW, para garantizar que los estudiantes con ausentismo crónico tengan logros académicos. El Sr. Moreno presentó la política de asistencia y la justificación de la necesidad de tal política. La política describe el margen de ausentismo y la tasa de tardanzas que provocaría un contrato que colocaría a un estudiante en estado de inscripción probatoria, cuando un estudiante vive fuera de nuestro límite geográfico previo a la carta y el margen de ausentismo que automáticamente ubicaría a un estudiante como un candidato a la retención. La moción para adoptar la Política de Asistencia tal como fue presentada fue hecha por Ánibal Guerrero y secundada por Esther Villa. La Junta estuvo en consenso unánime y la Política de Asistencia fue adoptada tal como se presentó.

e. Declaración de Salarios Indefinidos: Maureen Clarke presentó la Declaración de Salarios Indefinidos 2019-2020, que debe presentarse ante la Oficina de Educación del Condado de Los Ángeles (LACOE). Anibal Guerrero hizo la moción, recomendó la Declaración de Salarios Indefinidos para 2019-2020 y Steve Holle la secundó. La Junta estuvo en consenso unánime.

f. Finanzas:

i. Reporte financiero para: marzo 2019.

a. Hoja de balance

b. Declaraciones de ingresos

c. Flujo de fondos

d. Comprobar registro

Yolanda Gutiérrez, representante de ExED, presentó y explicó los estados financieros hasta marzo de 2019. También presentó los informes de balance, estados de ingresos, flujo de efectivo y registro de cheques. Gonzalo Vásquez hizo la moción para aprobar los estados financieros como regalos. Rubén Castorena secundó la moción y la Junta estuvo de acuerdo.

VI. Artículos informativos:

a. E-Rate 2019-2022: se presentó la información de E-Rate Funding para 2019-2022.

b. Presupuesto para 2019-2019: el presupuesto para 2019-2020 se está desarrollando y estamos en el proceso de identificar posibles áreas de ahorro.

c. Presentación de Miembro Potencial de la Junta - pospuesto

d. Plan de acción del indicador de rendimiento (PIR) para educación especial: Deonna Williams presentó el Plan de acción del indicador de rendimiento para educación especial. El plan describe lo siguiente: se enfoca en la capacitación para desarrollar vocabulario en las áreas de contenido, monitorear la implantación de estrategias, continúa monitoreando la implementación de estrategias matemáticas, capacitación adicional para ayudantes y RST en estrategias matemáticas y dos sesiones extra de escuela de sábado para estudiantes con discapacidades (SWD).

e. Reporte académico:

i. Datos del tercer trimestre: Deonna Williams informó que los datos del tercer trimestre muestran una mejora académica en comparación con el segundo trimestre.

V. Creación de la agenda:

a. Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP)

b. Presupuesto 2019-2020

- c. Solicitud Consolidada - Parte 1
- c. Propuesta de recaudación de fondos 2019-2020

VII. Clausura: Rubén Castorena hizo la moción para clausurar la reunión a las 5:17 pm. Steve Holle secundó la moción. La Junta estuvo en consenso y se clausuro la sesión.

Próxima reunión: martes 11 de junio del 2019 a las 4:00 pm.

Presentada respetuosamente por: Adelina Contreras ☺