

School Coordinating Council Mtg Minutes (prepared by Nancy Guarderas)

November 6, 2018

1. Call to Order –By Vanessa Manzano @ 5:10pm
2. SCC Leadership roll call - Nancy Guarderas, Rachele Riley, Vanessa Manzana, Cynthia, Mr. Tiongco and Ms. Silvas present
3. Motion to approve minutes – not applicable. First meeting with officers present
4. LCAP Data review: SCC helps Alliance MIT accomplish 8 LCAP Goals
 - a. Goal 1: Purpose: is to ensure all our teachers are fully credentialed and all our staff are here to support
 - b. Goal 2: Purpose: To ensure our students are college and career options for all of our students
 - c. Goal 3: Purpose: to make sure that you have all the opportunities that you can, as parents, to be involved in the school
 - d. Goal 4: Purpose: to have academic opportunities to support students learning
 - e. Goal 5: Purpose: to put students in a rigorous learning environment
 - f. Goal 6: Purpose: Making Sure we have a safe, healthy learning environment to support our students emotional and social success
 - g. Goal 7: Purpose: making sure we provide a range of elective courses for all students
 - h. Goal 8 Purpose: increasing our classifications of English Language Learners
5. SCC member presentations:
 - a. President: Vanessa Manzano
 - b. Vice President: Cinthia Gonzalez
 - c. Secretary: Nancy Reyes Guarderas
 - d. Parliamentarian: Rachelle Riley
 - e. Reminder: All are welcome to be a leader in our school even if you don't have an official position
6. SCC Committee Planning Template
 - a. Not much time today so we are going to focus on one LCAP goal only -as a group -to create a new activity or program to accomplish one of the LCAP goals
 - b. Mr. Tiongco invited President/Vice-President to help guide and pick one LCAP Goal to focus on today. Received guidance from audience.
 - c. Today Targeted on LCAP Goal# 6 – Safety
 - i. Worked off the template
 - ii. Fill out the Planning Template
 1. Committee: SCC
 2. LCAP Goal #6 – Safety
 - iii. Tiongco doesn't want to be talking during this mtg too much. This meeting is to allow parents to work and accomplish the LCAP goals.
 - iv. When thinking about Safety- what do we want to address in this committee?
 1. How are we going to do it?
 2. What do we need?
 3. Who is going to do what?

4. When are they going to do it?
- d. Split into Groups to focus on Safety
 - i. Then both groups reported back
- e. See attached Planning Template for final notes of one of the committees (Group#1 - reported back by Nancy Reyes Guarderas)
 - i. One issue that was mentioned and addressed by Mr. Tiongco was the lock down
 1. Lock Downs: Different levels of lock down
 - a. Soft lock down – still allow students/ parents to leave/come to campus
 - b. Hard lock down – when the problem is closer to us. Students on the floor/doors barricaded/ lights off/ no one can come on/off campus
 - c. School will try to communicate levels of lock down
 - ii. Group #1 safety Topics:
 1. Having parents update contact information (b/c a few parents did not receive the lock down text)
 2. Consider color coding the lock down texts to avoid unnecessary parent panic
 3. Vaping/drugs on campus and near campus
 4. Buses/Transportation
 - a. Drop off kids
 - b. U-turns
 - c. Signs in front
 - d. Crosswalk lights
 - iii. Group #2:
 1. Agree on color coding
 - a. Possibly wearing IDs at all
 - b. inviting police at our next town hall
 - c. parent staging area
 - i. Tiongco – will plan out staging area
 - ii. SCC to contact the police to set up presentation both for students and parents
7. Announcements/planning during SCC: None
8. Adjournment – Ended at 6:00pm

Town Hall Mtg Topic : Vaping, illicit Drugs and Contraband Items

ALLIANCE MIT

An Alliance College-Ready Public School
11933 Allegheny St. , Sun Valley, CA 91352

Director: Mr. Tiongco Gerente de Operaciones: Ms. Cartin

Reunión del Consejo de Coordinación Escolar
Martes Noviembre 06, 2018, 5:00 pm - 6:00 pm
Salón 102
Actas

- 1.- Llamar al orden Vanessa Manzano
 - 2.- SCC grupo de liderazgo presente en la junta:
Nancy Guarderas,
Rachele Riley
Vanessa Manzano
Cinthya Ruano
Sr. Tiongco
Sra. Silvas
 - 3.- Moción para aprobar actas - NO aplicable, primera reunión con miembros presentes
 - 4.- LCAP Revisión de datos: SCC ayudará a MIT a lograr las 8 metas en LCAP
 - A.- Propósito 1: asegurar que todos nuestros maestros estén plenamente acreditados y que todo nuestro personal esté aquí para apoyar.
 - B.- Propósito 2: Para asegurar que nuestros estudiantes tengan opciones para ir a la universidad.
 - C.- Propósito 3: Para asegurarse que usted tiene las oportunidades como padres para participar en la escuela.
 - D.- Propósito 4: Tener oportunidades académicas para apoyar a los estudiantes que aprendan.
 - E.- Propósito 5: Poner a los estudiantes en un ambiente riguroso de aprendizaje
 - F.- Propósito 6: Asegurarse que tenemos un ambiente de aprendizaje seguro y saludable para apoyar a nuestros estudiantes a tener éxito emocional y social.
 - G.- Propósito 7: Asegurarse de proporcionar una gama de materias electivas para todos los estudiantes.
 - H.- Propósito 8: Aumentar nuestras reclasificaciones de estudiantes aprendices de Inglés.
 - 5.- Presentar al nuevo grupo de liderazgo de SCC
 - A.- Presidente: Vanessa Manzano
 - B.- Vice presidente: Cynthia Gonzalez
 - C.- Secretaria: Nancy Guarderas
 - D.- Parlamentaria: Rachele Riley
- Sr. Tiongco nos recuerda que todos somos bienvenidos a ser líderes en nuestra escuela, incluso si no cuenta con una posición de liderazgo oficialmente.

6.- Plantilla de planificación del comité de SCC

a. - No disponemos de mucho tiempo, así que nos centraremos en un solo objetivo LCAP como grupo, para lograr crear una actividad o programa para lograr uno de los objetivos.

B.- El Sr. Tiongco invita al presidente/ vicepresidente a que ayuden a guiar al grupo para escoger un objetivo de LCAP en el que nos centraremos el día de hoy.

C.- Objetivo será la meta 6 de LCAP. Seguridad

II.- Esta reunión consistirá en que los asistentes den ideas de como lograr el objetivo.

IV.- Que queremos abordar en el comité, cuando pensamos en seguridad?

- 1.- Cómo lo vamos a hacer?
- 2.- Que necesitamos?
- 3.- Quien lo va a hacer?
- 4.- Cuando lo vamos a hacer?

D.- Dividir en grupos para centrarse en ideas para mejorar la seguridad

I.- Entonces ambos grupos informaron de nuevo.

E.- Ver plantilla de planificación adjunta para los grupos finales de uno de los comités (Grupo No. 1, reportado por Nancy Guarderas)

I.- Un asunto que fue mencionado y decidido en la junta de una vez por el Sr. Tiongco, fue el bloqueo.

1.- Diferentes niveles de bloqueo

A.- Bloqueo suave hacia abajo.- Se permitirá a los padres y estudiantes entrar y salir del campus.

B.- Bloque duro hacia abajo.- Cuando el problema está cerca del area. Se mantendrán las puertas cerradas, luces apagadas y nadie puede entrar o salir de la escuela.
La escuela mandará mensaje a los padres

li.- Grupo 1.- Temas de seguridad:

1.- Tener la información actualizada de contacto de los padres (algunos padres no recibieron el texto del bloqueo)

2.- Considerar un color para codificar los textos de bloqueo para no asustar a los padres innecesariamente.

3.- Vaping/ Drogas en el campus y cerca del campus

4.- Transporte escolar

- A.- Delegada de los niños
- B.- Vueltas en U
- C.- Señalamientos en frente de la escuela
- D.- Luces del cruce de calle

C.- Grupo # 2:

- 1.- Hacer un acuerdo en el código de color
 - A.- Posiblemente usando IDs en absoluto
 - B.- Invitar a la policía en nuestro próximo ayuntamiento
 - C.- Area de ensayo de los padres

I.- Mr. Tiongco- planificará el área de puesta en escena

II.- SCC se pondrá en contacto con la policia para venir a hacer una presentación tanto para padres como para estudiantes.

- 7.- Anuncios/planificación durante SCC: ninguno
- 8.- Cierre de sesión: 6:00 pm.