

MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR DE WESTMINSTER
Junta ordinaria del
13 de diciembre de 2018

Nuestra visión: Formando hoy día a los líderes del mañana.

Nuestra misión: Preparar a todos los estudiantes a ser responsables, perseverantes, ingeniosos y productivos ciudadanos del mundo en una sociedad diversa y cambiante.

Una junta ordinaria de asuntos escolares de la Mesa Directiva del Distrito Escolar de Westminster se llevará a cabo en:

**Salón de Juntas de la
Mesa Directiva del Distrito Escolar
14121 Cedarwood Avenue
Westminster, California**

en la fecha y lugar indicados anteriormente. **En ocasiones, la junta puede ser precedida/seguida de una junta a puerta cerrada.** La junta ordinaria de asuntos escolares, la cual está abierta al público, iniciará puntualmente a las **7:00 P.M.**

Se solicita que las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva, sobre cualquier asunto listado en la agenda, completen la página 2 del boletín de "BIENVENIDA" amarillo proveído. Este formulario debe ser entregado al superintendente antes del inicio de la junta.

Los documentos adjuntos son identificados en la agenda como "(Adjunto C)" para aquellos designados como confidenciales y por "(Adjunto P)" para aquellos designados como documentos públicos. Los documentos adjuntos públicos están disponibles en el edificio de la administración central a las 4:00 P.M., el día lunes, antes de llevarse a cabo la junta ordinaria de la Mesa Directiva del día jueves. Los documentos adjuntos públicos, para juntas especiales, están disponibles en el edificio de la administración central veinticuatro (24) horas antes de la junta.

Hay cuatro (4) diferentes componentes de la junta, en la agenda regular, explicados a continuación:

Componentes de la junta	Explicación
CONSENTIMIENTO	Asuntos rutinarios aprobados en una acción
INFORMACIÓN	Presentaciones a la Mesa Directiva
INFORMACIÓN/DISCUSIÓN	Asuntos para información y/o discusión
DISCUSIÓN/ACCIÓN	Asuntos para discusión y/o acción

De conformidad con la Ley de Ciudadanos Estadounidenses con Discapacidades, si usted necesita de algún tipo de asistencia especial, acomodación o modificación relacionada a una discapacidad para participar en las juntas públicas de la Mesa Directiva del distrito, por favor, póngase en contacto con Trish Montgomery al (714) 894-7311, extensión 1004, setenta y dos horas antes de llevarse a cabo la junta para permitirle al distrito hacer los arreglos razonables para asegurar su accesibilidad a esta junta.

AGENDA

REPORTE ORAL ASIGNADO A:

1.0 LLAMADA AL ORDEN: 6:00 P.M.

Khanh Nguyen

Cualquier persona que desee dirigirse a la Mesa Directiva sobre algún asunto a tratar en la agenda de la sesión a puerta cerrada, puede hacerlo en este momento. Las presentaciones no pueden exceder más de dos (2) minutos por persona y pueden ser acortadas a discreción de la Mesa Directiva para poder acomodar el número de participantes que han presentado sus solicitudes para dirigirse a la Mesa Directiva, y así mismo permitir que la Mesa Directiva considere su agenda en un periodo de tiempo razonable. El número de presentaciones también estará limitado a veinte (20) minutos por tema, a menos que este tiempo sea incrementado por la Mesa Directiva. **POR FAVOR, DIRÍJASE A LA MESA DIRECTIVA DESDE EL PODIO, DESPUES DE QUE EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA LE CONCEDA LA PALABRA.**

2.0 SESIÓN A PUERTA CERRADA: 6:00 P.M.

2.1 Empleo público/Nombramiento de empleados públicos

-Código de gobierno, sección 54957

- Superintendente
- Director

2.2 Negociaciones – confidenciales/administrativas, Asociaciones WTA, CSEA

-Código de gobierno, sección 54957.6

2.3 Litigio pendiente

-Código de gobierno, sección 54956.9(a)

2.4 Disciplina de empleados públicos/Despido/Liberación

-Código de gobierno, sección 54957

SESIÓN PÚBLICA: 7:00 P.M.

3.0 LLAMADA AL ORDEN Y JURAMENTO A LA BANDERA

3.1 Reporte de **medidas adoptadas en la sesión a puerta cerrada**, si hubiese alguna. K. Nguyen

3.2 **Juramento de toma de cargo** a los nuevos miembros de la **Mesa Directiva**. Rutherford

3.2.1 Nguyen, Khanh Donald D. Lamm
(Gerente municipal jubilado de la ciudad de Westminster)

3.2.2 Khalaf, Jeremy Brent Dethlefs

3.2.3 Nguyen, Xavier Dr. Kimberly Ho
(Miembro del ayuntamiento de la ciudad de Westminster)

3.3 Organización anual

Las disposiciones del código de educación, sección 35143, requieren que la Mesa Directiva de cada uno de los distritos escolares lleven a cabo una junta de organización anual. Rutherford

3.3.1 Nominar candidatos y elegir un **Presidente** de la Mesa Directiva, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la próxima junta de organización del 2019. Rutherford

(Sería apropiado que el nuevo Presidente de la Mesa Directiva asuma su cargo en este momento).

3.3.2 Nominar candidatos y elegir un **Vicepresidente** de la Mesa Directiva, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la próxima junta de organización del 2019. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.3 Nominar candidatos y elegir un **Secretario** de la Mesa Directiva, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la próxima junta de organización del 2019. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.4 Nombrar un **Superintendente Interino** para servir como Secretario de la Mesa Directiva. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.5 Establecer la **fecha, hora y lugar** para las juntas ordinarias mensuales de los miembros de la Mesa Directiva. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.6 Nominar y designar un representante del **grupo de la acción política del Distrito (PAGE)** para la Asociación de Consejos Escolares del Condado de Orange, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la junta de organización del 2019. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.7 Nominar y designar un **representante y un suplente** del Distrito para servir en el **Comité de Nominaciones para el Comité del Condado, para la Organización del Distrito Escolar**, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la junta de organización del 2019. Presidente de la Mesa Directiva

3.3.8 Nominar y designar un **representante y un suplente para servir en el Comité Asesor de Presupuestos del Distrito**, efectivo el 13 de diciembre de 2018 hasta la junta organización del 2019. Presidente de la Mesa Directiva

3.4 DISCUSIÓN/
ACCIÓN **Nominación de candidatos para la Asamblea de Delegados de la Asociación CSBA.** (Adj. P) Presidente de la Mesa Directiva

4.0 PRESENTACIONES ORALES

- 4.1 **Tablero de Escuelas de California** Pierre
- 4.2 **Comentarios del público** (los comentarios no deben exceder más de 3 mins Presidente de la Mesa Directiva
Cualquier persona que desee dirigirse a la Mesa Directiva sobre algún asunto a tratar en la agenda u otro asunto de interés específico, puede hacerlo en este momento. Las presentaciones no pueden exceder más de tres (3) minutos por persona y pueden ser acortadas a discreción de la Mesa Directiva para poder acomodar el número de participantes que han presentado sus solicitudes para dirigirse a la Mesa Directiva, y así mismo permitir que la Mesa Directiva considere su agenda en un periodo de tiempo razonable. El número de presentaciones también estará limitado a veinte (20) minutos por tema, a menos que este tiempo sea incrementado por la Mesa Directiva. **POR FAVOR, DIRÍJASE A LA MESA DIRECTIVA DESDE EL PODIO, DESPUÉS DE QUE EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA LE CONCEDA LA PALABRA.**

5.0 AGENDA APROBADA

Presidente de la Mesa Directiva

Los asuntos listados bajo la agenda aprobada se consideran de rutina y serán aprobados/adoptados por una sola moción. No habrá una discusión por separado de estos asuntos; sin embargo, cualquier asunto puede ser eliminado de la agenda aprobada a petición de cualquiera de los miembros de la Mesa Directiva, discutido, y actuado por separado. El superintendente y el personal recomiendan la aprobación de todos los asuntos de la agenda aprobada.

- 5.1 Aprobar las **minutas** de la junta ordinaria llevada a cabo el **15 de noviembre de 2018**. (Adj. P) Presidente de la Mesa Directiva
- 5.2 Aprobar/Ratificar la **asistencia de empleados a la conferencia educativa**. (Adj. P) Pierre
- 5.3 Aprobar/Ratificar los **contratos de agencias/escuelas no públicas**. (Adj. P) Pierre
- 5.4 Aprobar el **acuerdo conciliatorio para estudiante de educación especial de WSD. Número de contrato SE18-19-35**. (Adj. P) Pierre
- 5.5 Aprobar la **admisión temprana al Kindergarten de Transición para el número de caso 18-19-01**. (Adj. P) Pierre
- 5.6 Aprobar la **política revisada de la Mesa Directiva 6020 sobre la participación de los padres**. (Adj. P) Pierre
- 5.7 Aprobar/Ratificar el **reporte del Departamento de Recursos Humanos, de empleados certificados**, en cuanto a el estatus/la acción de la posición recomendada. (Adj. P) Jimenez
- 5.8 Aprobar/Ratificar el **reporte del Departamento de Recursos Humanos, de empleados clasificados**, en cuanto a el estatus/la acción de la posición recomendada. (Adj. P) Jimenez

- 5.9 Ratificar la **lista de pedido de compras** por una cantidad total de **\$696,544.94.** (Adj. P) Wold
- 5.10 Ratificar el **registro de cheques** por una cantidad total de **\$3,161,164.43.** Wold
El registro de cheques refleja todos los pagos del distrito, excluyendo la nómina salarial.
- 5.11 Aceptar las **donaciones individuales/corporativas** para el distrito o los planteles escolares. (Adj. P) Wold
- 5.12 Ratificar los **contratos** del distrito. (Adj. P) Wold
- 5.13 Aceptar el **fondo de capital para las instalaciones- honorarios de compañías constructoras,** para el **año 2017-2018.** (Adj.P) Wold
- 5.14 Adoptar la **resolución #18-19-09– Firma autorizada en las cuentas corrientes bancarias del personal clasificado.** (Adj. P) Wold
- 5.15 Adoptar **la resolución #18-19-10– Estandarización de los componentes de instalación del distrito para la designación de material(es), producto(s), artículo(s) o servicio(s) específico(s) en proyectos de servicio público conforme al código de contrato público, sección 3400(c)(2).** (Adj. P) Wold
- 5.16 Aprobar la **venta de propiedad excedente** en una subasta pública. (Adj. P) Wold
- 5.17 Recibir el **reporte anual del Comité de Vigilancia Ciudadana para la Medida T** para el año fiscal 2017-2018. (Adj. P) Wold

6.0 SERVICIOS FINANCIEROS

- 6.1 DISCUSIÓN/ ACCIÓN Aprobar el **primer reporte financiero provisional** para el año 2018-2019. (Adj. P) Wold

7.0 FUNCIONES GENERALES

- 7.1 INFORMACIÓN/ DISCUSIÓN **Actualización de la seguridad en las escuelas** Jimenez, Pierre y Wold
- 7.2 DISCUSIÓN/ ACCIÓN Dirigir al superintendente para crear un **Comité de Asesoramiento Ciudadano** para presentar una recomendación a la Mesa Directiva en relación al cambio de nombre de una escuela o instalación del distrito en honor a la familia Mendez. Rutherford

8.0 REPORTES/COMENTARIOS

- 8.1 INFORMACIÓN **Comentarios de miembros de la Mesa Directiva** Presidente de la Mesa Directiva
Reportes breves sobre visitas, asistencia a conferencias/

reuniones y reconocimientos al personal.

8.2 INFORMACIÓN

Comentarios del personal

Reportes breves/anuncios sobre programas y actividades, currículo, asistencia a conferencias/reuniones, mejoras a instalaciones y reconocimientos al personal.

Presidente de la
Mesa Directiva

9.0 ASUNTOS POR TRATAR

9.1 INFORMACIÓN

Calendario de **juntas ordinarias de la Mesa Directiva** para el año 2018-2019:

Presidente de la
Mesa Directiva

17 de enero de 2019
31 de enero de 2019
14 de febrero de 2019
28 de febrero de 2019
14 de marzo de 2019
28 de marzo de 2019
11 de abril de 2019
9 de mayo de 2019
23 de mayo de 2019
6 de junio de 2019
13 de junio de 2019
11 de julio de 2019
8 de agosto de 2019
12 de septiembre de 2019
10 de octubre de 2019
14 de noviembre de 2019
19 de diciembre de 2019 (junta de organización)

10.0 SESIÓN A PUERTA CERRADA

Presidente de la
Mesa Directiva

(Continuación del asunto 2.0 de la agenda de la sesión a puerta cerrada, si fuera necesario)

11.0 CLAUSURA

Presidente de la
Mesa Directiva

Dr. Gary Rutherford
Superintendente Interino