

Escuela Autónoma Pacoima

Reunión de la Mesa Directiva (SGB)

martes, 12 de enero del 2019

Miembros Presentes: Rubén Castorena, Pablo Escobar, Steve Holle, Gonzalo Vásquez, y Esther Villa

Miembros Ausentes: Ánibal Guerrero

Representantes de Concilios Presentes: Ángela Tilghman

Directores Presentes: Maureen Clarke, Sylvia Fajardo, Agustín Mena y Deonna Williams

Otros Presentes: Adelina Contreras, Yolanda Gutierrez, Nidra Kumaradas, y Deborah Nobles

La Reunión se llamó al orden a las 4:10 pm

Pase de lista: la asistencia fue tomada

I. Minutas: Moción para adoptar las minutas del 11 de diciembre del 2018 fue hecha por Ángela Tilghman y secundada por Gonzalo Vásquez. La Junta estuvo en consenso y las minutas del 11 del diciembre del 2018 se adoptaron como fueron escritas.

II. Comentario público: ninguno

III. Elementos de acción - Revisar y aprobar:

a. Resolución de la Junta n.º 1-01-22-19: Agregar voluntarios a la Compensación a los trabajadores: Deborah Nobles y Nidra Kumaradas, Representantes de ASCIP, presentaron la información sobre el costo de agregar voluntarios a la Compensación a los trabajadores. Nidra Kumaradas explicó que el costo de agregar esta cobertura solo cambiaría cuando (y si) un voluntario presenta una reclamación. Pablo Escobar hizo la moción para adoptar la Resolución # 1 tal como fue presentada a la Junta. Gonzalo Vásquez secundó la moción. La Junta votó: 4 sí, 0 no, y 2 ausentes. La resolución # 1-01-22-19 fue aprobada por mayoría de votos.

b. Remoción involuntaria de un miembro de la Junta: Steve Holle, Presidente de la Junta, enviará una carta para discutir la posible eliminación de un miembro de la Junta.

c. Nombramiento de un miembro de la Junta: Sylvia Fajardo invitará a un miembro potencial de la Junta para que visite y se presente a la Junta en una próxima reunión.

d. Propuesta de cambio de Director Interino de Operaciones a Director de Operaciones: Sylvia Fajardo solicitó que la Junta cambie el título de Agustín Mena de Director Interino de Operaciones a Director de Operaciones. Rubén Castorena hizo la moción para nombrar a Agustín Mena Director de Operaciones y Pablo Escobar la secundó. La Junta estuvo en consenso unánime. La Junta dio la bienvenida a Agustín Mena como Director de Operaciones.

e. Propuesta para corregir / cambiar la póliza de nivel de longevidad LY2: Maureen Clarke presentó la propuesta de corregir / cambiar un paso de la póliza de longevidad LY2 para el personal de la oficina que actualmente está en LY2 de 2.5% a 4%. La corrección o cambio se aplicaría solo al personal específico elegible para este paso de longevidad. La póliza corregida deja claro que el porcentaje de aumento no es acumulativo. El cambio, si se aprueba, incurriría en un costo retroactivo de \$ 2,825.00 para los tres funcionarios de oficina elegibles. Rubén Castorena hizo la moción para adoptar la Póliza de Nivel de Longevidad para el Personal de la Oficina según fue revisada. Esther Villa secundó la moción y la Junta estuvo en consenso unánime.

f. Auditoría seleccionada para la Auditoría 2018-2019: Yolanda Gutiérrez solicitó a la Junta que considere seleccionar Varinik, Trine, Day, & Co, LLP (VTD) para realizar la Auditoría Financiera 2018-2019. VTD ha realizado las dos últimas auditorías financieras para Pacoima Charter School. Gonzalo Vásquez hizo la moción para aprobar Varinik, Trine, Day, & Co, LLP (VTD) para llevar a cabo la Auditoría Financiera 2018-2019. Ángela Tilghman secundó la moción y la Junta estuvo en consenso unánime.

g. Certificación de firmas para el 1 de enero de 2019 - 31 de diciembre de 2019: Maureen Clarke presentó a la Junta la lista de firmantes autorizados del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019. Pablo Escobar hizo la moción para aprobar a los firmantes autorizados que figuran en la lista Certificación de firmas del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019. Pablo Vásquez secundó la moción y la Junta estuvo de acuerdo.

h. Calendario escolar 2019-2020: Deonna Williams presentó el calendario escolar 2019-2020 tal como fue aprobado previamente por el Consejo del plan de estudios para su ratificación. Rubén Castorena hizo la moción para adoptar el Calendario Escolar para el año 2019-2020 tal como se presentó y Esther Villa secundó la moción. La Junta estuvo en consenso y el Calendario Escolar 2019-2020 fue ratificado por unanimidad.

i. Pacoima Charter School - Pólizas y procedimientos fiscales de nutrición - Revisado el 11 de enero de 2019: Yolanda Gutiérrez y Maureen Clarke presentaron y explicaron el Manual de procedimientos y pólizas fiscales de nutrición revisado. Gonzalo Vásquez hizo la moción para adoptar las Pólizas y procedimientos fiscales de nutrición, revisado el 11 de enero de 2019 tal como se presentó. Rubén Castorena secundó la moción y la Junta estuvo de acuerdo.

j. Subvención en bloque para estudiantes de bajo rendimiento: Yolanda Gutiérrez y Deonna Williams presentaron el Plan para nuevos fondos para la Beca en bloque para estudiantes con bajo rendimiento (LPSBG) para su revisión y aprobación. El plan para la implementación de esta beca incluye la Escuela de los sábados (seis sesiones, a partir del 23 de febrero del 2019) y la intervención utilizando el programa computarizado iReady (instrucción en grupos pequeños en la clase) para identificar a los veinticinco estudiantes que son elegibles para esta beca. El primero de marzo de 2019 se generará un informe con el plan y los resultados preliminares de esta (s) intervención (es) con un informe de seguimiento en marzo de 2021. La moción para aprobar el plan para la Beca en bloque para estudiantes de bajo rendimiento fue hecha por Pablo Escobar y secundado por Gonzalo Vasquez. La Junta fue unánimemente en consenso.

k. Finanzas:

i. Reporte financiero de: noviembre 2018 - Finanzas.

- a. Hoja de balance
- b. Estado de resultados
- c. Flujo de fondos

Yolanda Gutiérrez, representante de ExED, presentó y explicó el Análisis financiero (noviembre de 2018) y los informes financieros. La Junta acusó recibo de la información financiera. La Junta revisó el registro de cheques de noviembre de 2018.

La moción para aprobar el registro financiero y de verificación de noviembre de 2018 fue hecha por Gonzalo Vásquez y secundada por Pablo Escobar. La Junta estuvo en consenso unánime.

V. Artículos informativos:

a. Formulario 700: Maureen Clarke explicó el propósito del Formulario 700 y todos los asistentes completaron y firmaron su Formulario 700.

b. Presentación del premio "Training Pays": Deborah Nobles y Nidra Kumaradas de ASCIP entregaron el premio "Training Pays" a los directores de Pacoima Charter School por crear una cultura de seguridad y por hacer que los empleados completen los entrenamientos. El Certificado de Logro fue presentado junto con un cheque de \$ 5,000.00.

c. Informe Académico (Director de Instrucción): pospuesto

i. Resultados de ELPAC

d. Actualización de la Prop. 39 - Subsidio de energía: Agustín Mena actualizó a la Junta sobre el estado de la Subvención de energía de la Prop. 39.

VI. Construcción de la agenda:

- a. Resultados de ELPAC y resultados de la evaluación del tercer trimestre
- b. Remoción involuntaria de un miembro de la Junta (acción)
- c. Introducción de miembro potencial de la Junta
- d. Presentación del concierto (Club de violín)

VII. Clausura: Agustín Mena hizo la moción para clausurar la reunión a las 5:50 pm. Pablo Escobar secundó la moción. La Junta estuvo en consenso y se clausuro la sesión.

Próxima reunión: martes 26 de febrero del 2019 a las 4:00 pm.

Presentada respetuosamente por: Adelina Contreras ☺