

SOUTH MONTEREY COUNTY JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

Date of Posting: January 11, 2019

Greenfield High School – School Site Council Meeting

DATE: 01/14/2019	LOCATION: GHS Library
STARTING TIME: 4:00 PM	PROPOSED ENDING TIME: 5:30 PM

ITEM #	AGENDA ITEM	ACTION REQUIRED	RESPONSIBLE PERSON(S)	TIME LIMIT
1.0	Call the meeting to order.	None <i>(no motion required)</i>	Chairperson P. Sifuentes	1 minute
2.0	Roll call	None <i>(check for quorum – 51%)</i>	Secretary S. Sanchez	1 minute
3.0	Changes/additions to the agenda	Approval/modifications of the agenda <i>(changes made by unanimous vote only)</i>	Principal F. Lynch	2 minutes
4.0	Last meeting's minutes	Reading/approval of minutes <i>(as read or as corrected)</i>	Secretary S. Sanchez	5 minutes
5.0	Public Comment	Under the Open Meetings Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at this meeting may be scheduled for another SSC meeting.	Principal F. Lynch	5 minutes
6.0	Drinking Fountains	Discuss progress of new drinking fountains with bottle fillers.	Principal F. Lynch	10 minutes
7.0	SPSA Updates	Develop plan and schedule for review/revision of SPSA for 2019-2020 SY	Principal F. Lynch	30 Minutes
8.0	Unfinished Business <i>(include Item Title/Description)</i>	Any issue not concluded, postponed or tabled during prior meeting.	Chairperson P. Sifuentes	5 minutes
9.0	New Business <i>(include Item Title/Description)</i>	Any new issues.	Chairperson P. Sifuentes	5 minutes
10.0	Adjournment	Approval to adjourn meeting.	Chairperson P. Sifuentes	1 minute

Fecha de publicación: enero 11, 2019**Preparatoria de Greenfield – Junta de Concilio Escolar**

FECHA: 01/14/2019	UBICACIÓN: Biblioteca de GHS
HORA DE COMIENZO DE JUNTA: 4:00 PM	PROPUESTA DE CIERRE DE JUNTA: 5:30 PM

# DE ARTICULO	ARTÍCULO DE AGENDA	ACCIÓN REQUERIDA	PERSONA(S) RESPONSABLES	TIEMPO LIMITE
1.0	Llamada al orden.	Ninguna <i>(moción no requerida)</i>	Chairperson P. Sifuentes	1 minuto
2.0	Pasar lista	Ninguna <i>(verificar quórum – 51%)</i>	Secretaria S. Sanchez	1 minuto
3.0	Cambios/adiciones a la agenda	Aprobación/modificación de la agenda <i>(cambios realizados solo por votación unánime)</i>	Director F. Lynch	2 minutos
4.0	Acta de la reunión previa	Lectura/ aprobación del acta <i>(leída o corregida) Los minutos aprobados serán para el mes de octubre y diciembre, el mes de noviembre no tuvo minutos oficiales ya que no tuvimos quórum.</i>	Secretaria S. Sanchez	5 minutos
5.0	Comentarios públicos	Bajo la ley de reuniones abiertas, ninguna acción relacionada con el comentario público puede ser tomada en cuenta en la junta. Las cuestiones planteadas en esta reunión podrán ser programadas para otra junta del concilio. <i>(se puede publicar un número máximo de minutos que cada persona puede dirigirse al consejo)</i>	Director F. Lynch	5 minutos
6.0	Fuentes de agua potable.	Discuta los gastos de nuevas fuentes de agua potable con rellenos de botellas.	Director F. Lynch	10 minutos
7.0	Actualizaciones de SPSA	Desarrollar un plan y programar para el repaso/revisión de SPSA 2019-2020 SY	Director F. Lynch	30 minutos

8.0	Asuntos pendientes <i>(incluye título de artículo/descripción)</i>	Cualquier asunto no concluido, pospuesto o presentado durante la reunión anterior.	Presidente P. Sifuentes	5 minutos
9.0	Nuevos negocios <i>(incluye título de artículo/descripción)</i>	Cualquier asunto nuevo.	Presidente P. Sifuentes	5 minutos
10.0	Clausura	Aprobación para concluir la junta.	Presidente P. Sifuentes	1 minuto