

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o www.delhi.k12.ca.us

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI
CONSEJO DIRECTIVO
Reunión Regular
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg
16091 Locust Street
Delhi, California
Agenda**

**8 de enero de 2019
Martes 7:00 p.m.**

CONVOCATORIA AL INICIO DE REUNIÓN

_____ convocó al inicio de la reunión a las _____ p.m.
en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

Miembros presentes:

Maggie Reyes, Presidente	_____
Ramon Prado, Vicepresidente	_____
Carolyn Ridge, Secretaria	_____
Felipe Espino III, Miembro	_____
Vidal Preciado, Miembro	_____
Brenda Saavedra, Miembro	_____
Maria Salazar, Miembro	_____
Adolfo Melara, Secretario	_____
Melissa Zuno, Representante de Estudiantes	_____

II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA

Destacando la Excelencia- Escuela Primaria El Capitan, Gena Buchanan, Directora

Reporte del Representante de Estudiantes – Melissa Zuno

A. Participación Pública

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema. Si se necesita una traducción consecutiva, se permitirá tiempo adicional. El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares. Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

III Artículos de Acción

B. Agenda de Consentimiento

1. Aprobación de la agenda del 8 de enero de 2019.
2. Aprobación del acta de la reunión anual organizativa del 11 de diciembre de 2018.
3. Aprobación del acta de la reunión regular del 11 de diciembre de 2018.
4. Aprobación de listas de justificación de gastos.
5. Ratificación de órdenes de compra.
6. Aprobación de empleo temporario y en período de prueba / renuncias / retiros del personal certificado.
7. Aprobación de empleo temporario y en período de prueba / renuncias / retiros para contrataciones/renuncias del personal clasificado.
8. Aprobación de la revisión de la Política 6174 y el Reglamento Administrativo 6174, Educación para estudiantes de inglés.
9. Aprobación de la revisión de la Política 6175 y el Reglamento Administrativo 6175, Programa de Educación Migrante.
10. Ratificación del acuerdo anual con School Services of California para servicios de membresía.
11. Aprobación del Plan Único 2018-2020 para el Rendimiento de los Estudiantes 2018-2019 hasta 2019-2020- Primaria El Capitan, Escuela Primaria Harmony, Escuela Primaria Schendel, Escuela Secundaria de Delhi y la Preparatoria de Delhi.

Voto provisional del representante de estudiantes: Si _____ No _____

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Maria Salazar	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____

C. Asuntos Viejos

Ninuguno.

D. Asuntos Nuevos

1. Aprobación para aceptar el informe de auditoría anual del 30 de junio de 2018.
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
 - Discusión y acción de los directivos

Voto provisional del representante de estudiantes: Si _____ No _____				
	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Maria Salazar	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____

2. **Aprobación de Tarjetas de Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés) 2017-2018 para la Preparatoria de Delhi, Escuela Secundaria de Delhi, y las escuelas primarias El Capitan, Harmony, y Schendel.**

Reporte del personal

Preguntas de los directivos al personal

Aporte del público

Discusión y acción de los directivos

Voto provisional del representante de estudiantes: Si _____ No _____				
	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Maria Salazar	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____

IV INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN

1. **Presentación sobre LCAP: Formato de video de la infografía LCAP de DUSD, versión en inglés y resultados de la encuesta.**
 - Reporte del personal**
 - Preguntas de los directivos al personal**
 - Aporte del público**
2. **Presentación sobre el calendario de gobierno y la lista mensual de elementos de la agenda del Consejo Directivo.**
 - Reporte del personal**
 - Preguntas de los directivos al personal**
 - Aporte del público**
3. **Presentación sobre los resultados de 2018 en el examen ACT.**
 - Reporte del personal**
 - Preguntas de los directivos al personal**
 - Aporte del público**
4. **Presentación trimestral de Reclamos de Williams.**
 - Reporte del personal**
 - Preguntas de los directivos al personal**
 - Aporte del público**

5. **Presentación sobre la propuesta de reglamento administrativo.**
 Reporte del personal
 Preguntas de los directivos al personal
 Aporte del público
6. **Actualización del Superintendente.**
 Reporte del personal
 Preguntas de los directivos al personal
 Aporte del público
7. **Comentarios de los directivos.**
 Reporte del personal
 Preguntas de los directivos al personal
 Aporte del público

V PLANIFICACIÓN ANTICIPADA

1. **12 de enero de 2019, Reunión Especial, 8:30^a.m., Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg.**
2. **21 de enero de 2019, nacimiento de Martin Luther King Jr., feriado, no hay clases.**
3. **4-8 de febrero de 2019, conferencias de Padres/Maestros, grados k-8.**
4. **4-8 de febrero de 2019, campamento al aire libre Harmony y Schendel sexto grado.**
5. **12 de febrero de 2019, reunión regular del Consejo Directivo, 7:00 p.m., Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg.**
6. **15-18 de febrero de 2019, Día de los Presidentes, feriado, distrito cerrado.**
7. **26 de febrero-1 de marzo de 2019, campamento al aire libre El Capitan sexto grado.**

VI SESIÓN CERRADA

1. **Recomendación del panel administrativo para expulsar al estudiante #2018-2019-08 por violaciones a la sección 48900 (a) (1) y 48900 (a) (2).**

 Se tomarán medidas.
2. **Conferencia con los negociadores laborales.**
 Jay Serratore, Superintendente auxiliar
 Sharon Lampel, Directora de Recursos Humanos
 Travis Manley, Director, Escuela Primaria Schendel

 No se prevé ninguna acción.
3. **Disciplina/despido/suspensión del empleado público.**

 No acción anticipada.
4. **Evaluación de desempeño del empleado público.**

 Superintendente

 No acción anticipada.

REGRESA A LA SESIÓN ABIERTA

Si se toman Acciones en la Sesión Cerrada, las acciones requeridas por la Brown serán anunciadas en la Sesión Abierta. Las acciones requeridas por la Brown que deben tomarse en público se harán al regresar a la Sesión Abierta.

1. **Recomendación del panel administrativo para expulsar al estudiante #2018-2019-08 por violaciones a la sección 48900 (a) (1) y 48900 (a) (2).**

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Maria Salazar	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____

2. **Conferencia con los negociadores laborales.**
Jay Serratore, Superintendente auxiliar
Sharon Lampel, Directora de Recursos Humanos
Travis Manley, Director, Escuela Primaria Schendel

No se prevé ninguna acción.

3. **Disciplina/despido/suspensión del empleado público.**

No acción anticipada.

4. **Evaluación de desempeño del empleado público.**

Superintendente

No acción anticipada.

VII SUSPENSIÓN

Voto provisional del representante de estudiantes: Si _____ No _____

	Propuesto por:		Apoyado por:	
	Si:	No:	Ausente:	Abstuvo:
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Maria Salazar	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____