

# **ESCUELA SECUNDARIA SEQUOIA**



**MANUAL PARA ESTUDIANTES  
2019-2020**

## Resultados de PUSD Creando Oportunidades: Cambiando Vidas

**Nuestra visión:** Los estudiantes de Sequoia serán pensadores críticos que pueden aplicar el conocimiento al mundo real y, como resultado, serán estudiantes autosuficientes y de por vida que participan en la comunidad y el mundo que los rodea.

**Nuestra misión:** La misión de PUSD es proporcionar a los estudiantes una experiencia educativa dinámica, atractiva y efectiva que los prepare con habilidades para ser ciudadanos productivos en una sociedad global.

### Resultados esperados de graduados de PUSD:

**Como resultado, todos los estudiantes desarrollarán y demostrarán:**

- Habilidades de pensamiento crítico y resolución de problemas
- Conciencia cultural y la capacidad de colaborar con diversos grupos
- Habilidades técnicas en aplicaciones de medios digitales y manejar información
- Habilidades de comunicación efectiva para escuchar, hablar y escribir
- Creatividad e innovación
- Liderazgo, autogestión y habilidades organizativas obtenidas a través de aplicaciones del mundo real y participación comunitaria
- Adaptabilidad, responsabilidad y comportamientos éticos
- La capacidad de navegar por el mundo global del trabajo y continuar su educación

### Información de la Oficina

Horario de oficina: 7:30 am. - 5:00 pm. De lunes a viernes.

Los estudiantes no deben estar en la escuela antes de las 7:30 a.m. o después de las 3:10 pm. a menos que lo solicite un maestro o administrador, o para participar en una actividad supervisada.

La escuela secundaria Sequoia tiene una **póliza de escuela cerrada**. Una vez que un estudiante llega a la escuela, no se le permite irse a menos que un padre / tutor lo firme.

Al visitar la Escuela Secundaria Sequoia, la ley estatal requiere que todas las personas que visiten nuestra escuela se registren en la oficina. Los invitados recibirán una insignia de visitante. Los estudiantes deben ingresar a la oficina solo por asuntos escolares, cuando un administrador los llame o en una situación de emergencia. Los estudiantes necesitan un pase de un maestro para estar en la oficina durante el tiempo de clase. Los estudiantes no deben usar los teléfonos de la oficina, excepto en una emergencia. Si un estudiante desea quedarse para actividades extracurriculares, debe hacer los arreglos con el padre / tutor ANTES de venir a la escuela.

### Entregas

Debido a la mayor carga que supone para el personal de nuestra oficina, la Escuela Secundaria Sequoia ya no aceptará la entrega de alimentos, globos, flores o regalos para los estudiantes durante el horario escolar. Bajo ninguna circunstancia se deben pasar artículos / alimentos a través de las cercas. \* El dinero para recaudar fondos debe entregarse directamente al maestro responsable de la recaudación de fondos.

### Servicios de Consejería

El psicólogo de la escuela aceptará referencias de maestros para cualquier estudiante que tiene preocupaciones / problemas en cualquier área de la escuela, con los amigos o compañeros, o en casa. Los padres y otros miembros del personal también pueden enviar referencias. Los estudiantes también pueden autoreferirse completando un formulario de solicitud de asesoramiento disponible de un maestro o la oficina. Este formulario puede devolverse a la oficina. **Todas las referencias y citas de consejería son confidenciales.** El psicólogo solo verá a los estudiantes a base de cita o en caso de emergencias.

## Horario de Escuela - Dia Regular

Comienzo	8:05 AM		
Período 1	8:10 AM	9:08 AM	58:00 Minutos
Período 2	9:13 AM	10:00 AM	47:00 Minutos
Período 3	10:05 AM	10:52 AM	47: 00 Minutos
Periodo 4	10:57 AM	11:44 AM	47:00 Minutos
Periodo 5	11:49 AM	12:36 PM	47:00 Minutos
Almuerzo	12:36 PM	1:26 PM	50:00 Minutos
Periodo 6	1:31 PM	2 : 18 PM	47:00 Minutos
Periodo 7	2:23 PM	3:10 PM	47:00 Minutos

## Salida Temprana Miércoles

Comienzo	8:05 AM		
Periodo 1	8:10 AM	8:57 AM	47:00 Minutos
Periodo 2	9:02 AM	9:40 AM	38:00 Minutos
Período 3	9:45 AM	10:23 AM	38:00 Minutos
Período 4	10:28 AM	11:06 AM	38:00 Minutos
Período 5	11:11 AM	11:49 AM	38:00 Minutos
Período 6	11:54 AM	12:32 PM	38:00 Minutos
Almuerzo	12:32 PM	1:02 PM	30:00 Minutos
Período 7	1:07 PM	1:45 PM	38:00 Minutos

## Día mínimo

Comienzo	8:05 AM		
Período 1	8:10 AM	8:45 AM	35:00 Minutos
Periodo 2	8:50 AM	9:20 AM	30:00 Minutos
Periodo 3	9:25 AM	9:55 AM	30:00 Minutos
Periodo 4	10:00 AM	10:30 AM	30:00 Minutos
Periodo 5	10:35 AM	11:05 AM	30:00 Minutos
Periodo 6	11:10 AM	11:40 AM	30:00 Minutos
Periodo 7	11:45 AM	12:15 PM	30:00 Minutos
Almuerzo	12:15 PM	12:45 PM	30:00 Minutos

## **Estacionamiento / Salida de estudiantes por la mañana**

Afin de mantener un flujo de tráfico seguro y constante durante los horarios de entrega de AM ; El estacionamiento de la Escuela Secundaria Sequoia se adherirá a un patrón de tráfico unidireccional. **DURANTE LA MAÑANA POR FAVOR, SOLO ENTRE EN EL ESTACIONAMIENTO Y SALGA DE LA ZONA DE LA CALLE PROSPECT Y POR FAVOR SOLO SALGA DEL ESTACIONAMIENTO Y DEJE LA ZONA POR LA CALLE CASTLE.**

## **Actividades y elegibilidad**

Se alienta a todos los estudiantes de Sequoia Middle School a participar en la vida y las actividades de la escuela. Su participación en el liderazgo estudiantil, el atletismo y los clubes hace que la vida estudiantil en SMS sea animada y emocionante.

Las actividades extracurriculares son aquellos programas que tienen las siguientes características **(Código de Educación 35160.5)**:

1. El distrito escolar supervisa o financia el programa.
2. Los estudiantes que participan en el programa representan al distrito escolar.
3. Los estudiantes ejercen algún grado de planificación o control del programa.
4. El programa incluye tanto la preparación para el rendimiento como el rendimiento real para una audiencia o espectadores.

Las actividades extracurriculares no son parte del currículo escolar regular, no están calificadas, no ofrecen crédito y no tienen lugar durante el tiempo de clase. **(Código de Educación 35160.5)**

Las actividades co-curriculares son programas que pueden estar asociados con el plan de estudios en una clase regular. **(Código de Educación 35160.5)**

## **Requisito de Promedio de Calificaciones**

El promedio de calificaciones utilizado para determinar la elegibilidad se basará en las calificaciones del período de calificación anterior durante el cual el estudiante asistió a clase al menos la mayoría de las veces. **(Código de Educación 35160.5)**

La elegibilidad académica se determinará al final del primer y tercer cora y al final del primer y segundo semestre.

## **Ciudadanía y Actitud**

Se espera que los estudiantes muestren ciudadanía satisfactoria en la clase, en la escuela y como participante en actividades extra / co-curriculares. El comportamiento insatisfactorio será determinado por la administración.

La elegibilidad se determinará semanalmente:

- **Primera infracción** : cinco días de suspensión de actividades extra / co-curriculares.
- **Segunda infracción**: suspensión de actividades extra / co-curriculares por el resto de la cora.

## **Viajar a Deportes y Actividades**

Participantes en una actividad deben viajar hacia y desde la actividad en el transporte proporcionado por la escuela. La única excepción permitida es si un padre o tutor esta presente y firma al final de la actividad. **Una pre-autorización para la liberación debe estar archivada, firmada por el padre o tutor.**

## **Tarjetas de Identificación**

Todos los estudiantes reciben una tarjeta de identificación gratis al comienzo de la escuela y se espera que la lleven todos los días. Si se pierde o se extravía, pueden obtener una nueva por medio de la biblioteca por \$5.00.

## **Bailes**

Sequoia tiene una variedad de bailes durante todo el año. Todas las políticas de comportamiento de la escuela estarán vigentes, incluido el código de vestuario. Cualquier estudiante que rompa las políticas de la escuela estará sujeto a medidas disciplinarias.

## **Asistencia**

Hay una alta correlación entre asistencia positiva y éxito escolar. Los estudiantes son responsables de asistir a la escuela con una actitud positiva hacia el estudio y el aprendizaje, como lo demuestra la asistencia puntual y regular y la finalización del trabajo de clase. La escuela les pide a los padres que brinden a los estudiantes la mejor oportunidad de tener éxito al insistir en que asistan regularmente y al llamar para justificar las ausencias de inmediato. La ley escolar requiere que los estudiantes asistan a clases de tiempo completo hasta que tengan dieciocho años.

## **Justificación de Ausencias**

Es responsabilidad del estudiante que las ausencias sean justificadas por el padre / tutor o persona autorizada por el padre / tutor, llamando al 788-0925 el día de la ausencia o el día que regresa a la escuela entre las 7:45 a. 4:30 pm

La falta debe ser justificada dentro de los 20 días escolares después de una ausencia. Cualquier ausencia no justificada antes de los 20 días escolares permanecerá sin excusa (según el Código Ed.)

## **Salir de la Escuela Sin Permiso**

Una vez que los estudiantes lleguen a la escuela, deben permanecer. Pueden recibir detención o permanecer en motivación.

## **Permiso prolongado de ausencia / Estudios independientes**

Estudiantes que necesitan estar fuera de la escuela por un período prolongado (5-15 días) deben seguir los requisitos que se enumeran a continuación:

La solicitud de los padres / tutores debe presentarse a la escuela Sequoia al menos 5 días escolares antes de irse. Se presentará un contrato a corto plazo. Todo el trabajo se debe al consejero / maestro principal en la fecha de finalización especificada del contrato. No entregar el trabajo en la fecha especificada dará como resultado ausencias injustificadas por la duración del contrato.

## **Absentismo**

Cualquier ausencia sin motivo aceptable, con o sin el consentimiento de los padres, durante más de tres días se considera absentismo escolar.

## **Póliza de Tardanzas**

- Se espera que los estudiantes estén sentados en su asiento en su clase listos para aprender cuando suena la campana.

## **Junta de Revisión de Asistencia Escolar**

(SARB) Se ha establecido una Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) de acuerdo con la ley estatal. Cualquier alumno que sea un ausente habitual, de asistencia irregular o insubordinado habitual o desordenado durante la asistencia a la escuela será referido a SARB. Tras ser referido, SARB se reunirá con todas las personas involucradas (incluidos los estudiantes y sus padres) para

discutir programas alternativos y / o firmar un contrato. Si no se sigue el contrato a pie de la letra y no es efectivo, se remiten a la oficina del fiscal de distrito y los padres tendrán que ir a corte.

## **Código de vestuario y apariencia**

El Distrito Escolar Unificado de Porterville tiene una póliza de código de vestimenta. Esperamos que todos los estudiantes sigan esta póliza. Creemos que esta póliza promueve un clima escolar positivo, así como un mejor enfoque académico.

### **Normas del código de vestimenta**

1. Los alumnos deben vestirse con seguridad. Por ejemplo, los zapatos deben usarse en todo momento, las sandalias deben tener correas en la parte de atrás, tanto en la escuela como durante las actividades escolares.
  2. La ropa y las joyas deben estar libres de escritura, imágenes o cualquier otra insignia, que sean groseras, vulgares, profanas, obscenas, difamatorias o sexualmente sugestivas. Se prohíbe el uso de ropa o joyas que defiendan los prejuicios raciales, étnicos o religiosos u otros actos ilegales, o el uso de tabaco, drogas o alcohol.
  3. La ropa debe ser suficiente para ocultar la ropa interior en todo momento. No se aceptan camisas sin mangas de tipo ropa interior, telas transparentes, telas de rejilla u otro atuendo que exponga el cuerpo de una manera sexualmente sugerente, rizos desnudos, blusas de tubo o blusas sin mangas, etc. Las correas deben cubrir la ropa interior y tener un mínimo de dos pulgadas de ancho sobre ambos hombros (según el Código de Vestimenta del Distrito). Los vestidos, faldas y pantalones cortos deben tapar a menos la mitad de la pierna.
  4. Aretes y pendientes deben usarse sólo en la oreja.
  5. La vestimenta que se puede usar como arma no se puede usar (por ejemplo, botas con punta de acero, cadenas, artículos con puntas o tachuelas, etc.).
  6. Los alumnos no deberán exhibir ningún material o parafernalia que incite una interrupción del proceso escolar o cree un peligro claro y presente de la comisión de actos ilegales en las instalaciones escolares o la violación de las pólizas o reglas del distrito o del sitio escolar.
- \* Consulte el manual del distrito para otros ejemplos.

### **Consecuencias por violaciones del código de vestimenta**

Violar estas regulaciones se consideran un desafío intencional a la autoridad válida del director de la escuela y los siguientes requisitos administrativos son una serie de disciplina que se utilizarán con cada clasificación de mala conducta del estudiante. Los requisitos están diseñados para proporcionar variaciones en las circunstancias asociadas con estudiantes individuales involucrados en cada episodio de violación del código de vestimenta. Las circunstancias asociadas con un caso agravado pueden resultar en la omisión de los pasos preliminares y se pueden aplicar los últimos pasos.

1. Advertencia verbal y se solicitará que el estudiante inmediatamente corrija la violación del código de vestimenta. El estudiante permanecerá en la oficina hasta que se corrija la vestimenta inapropiada. Las correcciones disponibles son:
  - a. El estudiante puede cambiarse a ropa aceptable que ya esté en la escuela.
  - b. El estudiante puede llamar a los padres para traer ropa apropiada.
  - c. La escuela puede proporcionar temporalmente al estudiante ropa adecuada hasta el final del día o hasta que los padres proporcionen la ropa adecuada.
2. Si el estudiante se niega a corregir inmediatamente la violación del código de vestimenta, el estudiante desafiará a las autoridades escolares. Los padres serán notificados y se realizará una conferencia con los padres. El padre y el estudiante revisarán las regulaciones del código de vestimenta con un administrador. La suspensión / motivación / suspensión dentro puede ser asignada por desafío.
3. El desafío continuo de la autoridad escolar o la violación, podría resultar en la suspensión.

## **Uso de computadoras e Internet**

En la red escolar y en Internet, puede participar en una variedad de actividades que apoyan el aprendizaje. Con acceso a otras redes y personas en todo el mundo, es posible que tenga acceso a información que puede no ser apropiada. El Distrito Escolar Unificado de Porterville ha tomado medidas para evitar el acceso a información inapropiada. Sin embargo, no podemos controlar toda la información disponible en Internet. El distrito no es responsable de las acciones de otras personas o de la calidad y el contenido de la información disponible a través de este servicio. Confiamos en que nuestros estudiantes sepan qué es apropiado e inapropiado.

## **Acuerdo anual de usuario de la computadora**

Los estudiantes deben tener un Acuerdo de usuario firmado y una Verificación de capacitación en el archivo antes de tener acceso a Internet.

El uso de las redes escolares y del distrito debe ser en apoyo de la educación, la investigación y las metas y objetivos educativos del Distrito Escolar Unificado de Porterville. Los estudiantes son personalmente responsables de esta disposición en todo momento cuando usan redes de la escuela o el distrito.

- El uso de las redes o recursos informáticos de otra organización debe cumplir con las reglas apropiadas para esa red;
- Se prohíbe la transmisión de cualquier material que viole los estatutos de los Estados Unidos. Esto incluye, pero no se limita a, material con derechos de autor, material amenazante u obsceno, o material protegido por secreto comercial. Familiarícese con estas reglas y cómo usar Internet antes de conectarse. Si tiene alguna pregunta sobre estas reglas, pregúntele a su maestro para que pueda entender. Tenga en cuenta que el uso inapropiado de los recursos de información electrónica puede ser una violación de las reglas escolares, las leyes locales, estatales y federales y que puede ser procesado por violar esas leyes.

## **Infracción de la póliza de uso aceptable**

- Primera infracción: el estudiante perderá los privilegios de Internet durante el semestre actual y el siguiente.
- Segunda ofensa: el estudiante perderá los privilegios de Internet por el resto de la inscripción en el Distrito Escolar Unificado de Porterville.

## **Vandalismo de Computadoras**

Vandalismo se define como cualquier intento malicioso de desfigurar, deshabilitar o destruir físicamente computadoras, periféricos u otro tecnología red o de dañar o destruir datos de otro usuario o cualquier otra agencia o red que esté conectada al sistema. Esto incluye, entre otros, la creación o transmisión de virus informáticos. Cualquier vandalismo resultará en la pérdida de los privilegios de la red, acción disciplinaria o posible derivación legal.

## **Biblioteca con Computadoras**

Esa área está disponible para los estudiantes de 7:30 a.m. a 4:00 p.m., de lunes a viernes. Esto incluye antes de la escuela, almuerzo y después del horario escolar. La biblioteca opera en un horario flexible.

Las multas se evalúan cuando un libro tiene daños por agua o líquido, la encuadernación está dañada, se ha cortado un código de barras o una imagen del libro, o se ha producido un daño debido a la tinta, el marcador o la escritura dentro del libro.

## **Dispositivos Electrónicos**

Los dispositivos de señalización electrónica como MP3, radios, parlantes, auriculares no están permitidos en la escuela (EC 48901.5). Los punteros láser tampoco están permitidos en la escuela. DEJE ESTOS ARTÍCULOS EN CASA.

**Celulares-** Los teléfonos celulares DEBEN APAGARSE Y ALZARSE (NO EN LA MANO), al ingresar a la escuela hasta que suene la última campana. A menos que el personal de la escuela lo permita.

### **La acción disciplinaria será la siguiente:**

- Primera infracción: advertencia verbal.
- Segunda infracción: teléfono recogido por el personal de la escuela. El estudiante puede levantar el teléfono después de la escuela en la oficina.
- Tercera infracción: se recogió el teléfono y se asignaron dos detenciones para el almuerzo. Los padres pueden levantar el teléfono después de la escuela en la oficina los miércoles y viernes.
- Cuarta infracción: Celular será recogido y cuatro detenciones de almuerzo asignadas. Los padres pueden levantar el teléfono después de la escuela en la oficina los miércoles y viernes.
- Discreción de la administración.

**\* La escuela no será responsable ni investigará ningún dispositivo electrónico perdido o robado.**

## **Transporte en Autobús**

- Obedezca las instrucciones del conductor del autobús en todo momento.
- Practique la buena conducta del autobús y las reglas de seguridad dentro y fuera del autobús (incluye paradas de autobús).
- Sin contacto verbal o físico abusivo.
- No desfigurar ni dañar propiedad de la escuela o propiedad personal.
- Si es solicitado, proporcione la identificación adecuada.

Las infracciones del autobús escolar serán referidas a la administración de la escuela. Las sanciones pueden variar desde una advertencia hasta una denegación temporal o permanente de los privilegios de transporte.

## **Consecuencias de por Violar las Reglas de Autobús**

Los conductores de autobuses resolverán infracciones menores utilizando técnicas de disciplina asertivas y conferencias. Cuando hayan agotado sus recursos, enviarán una referencia de autobús que debe ser firmada por un padre y devuelta. La referencia puede resultar en la pérdida de privilegios de autobús para el estudiante.

## **Procedimientos disciplinarios**

Se aplicarán todas las reglas de la escuela:

1. Mientras se encuentre en la escuela.
2. Al ir o venir de la escuela
3. Durante el horario escolar, ya sea dentro o fuera de la escuela, y
4. Durante o al ir o venir de una actividad patrocinada por la escuela.



## **Para que los estudiantes aprendan y los maestros enseñen, se espera que cada estudiante cumpla con los siguientes principios:**

- Demostraré puntualidad, confiabilidad y responsabilidad.
- No interrumpire la clase.
- Demostraré la capacidad de trabajar productivamente con otros.
- Obedeceré todas las reglas de la clase y de la escuela.

### **Consecuencias:**

- 1º PASO: Conferencia con el estudiante / profesor.
- 2º PASO: Maestro / Padre / Conferencia con el estudiante; La detención puede ser asignada por el maestro.
- 3º PASO: Admin / Consejero / Padre / conferencia de estudiante / profesor; medidas disciplinarias★
- 4º PASO: Referir al vice principal; Conferencia de padres / estudiantes; medidas disciplinarias★
- 5º PASO: La eliminación de la clase por el resto del semestre con una calificación de "F" y ningún crédito. Los estudiantes serán asignados al Centro de Motivación por el resto del semestre y se los colocará en un Contrato de Comportamiento.

La secuencia de pasos anterior implica únicamente el comportamiento en la clase. Los problemas de disciplina más serios de desafío, insubordinación o mala conducta grave se tratarán mediante una referencia disciplinaria y enviando al estudiante al equipo administrativo. Las autoridades policiales pueden ser notificadas.

Los estudiantes también tienen la responsabilidad de notificar a sus padres / tutores de cualquier problema de disciplina que hayan encontrado en la escuela. Los padres / tutores tienen la responsabilidad de contactar a los maestros, consejeros y subdirectores cuando reciben una notificación por teléfono o correo electrónico de que hay un problema en la escuela.

★ Los pasos anteriores se utilizan como una guía general. La acción disciplinaria puede incluir lo siguiente: Asignación al servicio comunitario en la escuela durante el tiempo fuera de la clase, colocación en la sala de motivación durante el almuerzo o durante uno o más períodos, suspensión dentro de la escuela o fuera de la escuela.

### **Suspensión en la escuela (Centro de motivación)**

La asignación al Centro de motivación es una alternativa a la suspensión en el hogar. Los estudiantes estarán completamente separados del cuerpo estudiantil. Los estudiantes asignados para todo el día no pueden participar en ninguna actividad extracurricular. Se requiere que los estudiantes completen las tareas de clase o las tareas prescritas por el Supervisor de Motivación. El almuerzo y los descansos se controlan y supervisan, y se toman mientras otros estudiantes están en clase. El incumplimiento de las reglas de Motivación resultará en la suspensión del hogar.

### **Disciplina asertiva**

Los siguientes procedimientos disciplinarios se han desarrollado para asegurar que la Escuela Secundaria Sequoia proporcione un ambiente de aprendizaje adecuado para todos los estudiantes. Se aplicarán todas las reglas y se impondrán sanciones apropiadas por infracciones. Los estudiantes que hayan violado las reglas serán aconsejados, reprendidos, suspendidos o expulsados y / o citados por la policía. Es responsabilidad de cada empleado de la escuela aplicar las reglas de manera consistente e igual para todos los estudiantes.

El administrador del sitio basará su acción disciplinaria en la gravedad de la violación y otra información disponible. El Decano puede acelerar el nivel de acciones disciplinarias si el tipo y la gravedad de la ofensa se considera perjudicial para el entorno educativo.

### **Expulsión**

Si un estudiante posee cualquier arma de fuego, cuchillo, explosivo u otro objeto peligroso en la escuela o en cualquier actividad relacionada con la escuela fuera de la escuela, el código de educación 48900 requiere que el director recomiende la expulsión de ese estudiante. Los estudiantes pueden ser expulsados por otras violaciones del código ed.

**El personal de Sequoia espera un maravilloso año escolar que sirva a nuestros estudiantes y familias.**

**Arriba los halcones!**