

2018-2019 Registration

REGISTRATION INFORMATION

For new registration, parents need to complete the online application and forms prior to coming to enroll a student. The registration link may be found on the district web site under 2018-2019 Registration or click on the following link: <https://skyportal.sheldonisd.com/scripts/wsisa.dll/WService=wsEPlus/skyenroll.w>

WHAT YOU NEED TO BRING

Parents/Guardians registering students must bring:

<p>Proof of Parenthood or Guardianship</p> <ul style="list-style-type: none"> • Birth Certificate with Parent listed • Legal court certified and signed Custody documents • Legal court certified and signed guardianship or DFPS Placement documents 	<p>Proof of Residency within Sheldon ISD boundaries:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Current utility bill</u> with service address of residence and name of parent/guardian enrolling the student (must be gas, water or electric bill) <i>If name on bill is not on the Birth Certificate or other Legal documents listed above more documents may be required, such as a marriage license or second parent ID</i> <p style="text-align: center;">AND</p> <ul style="list-style-type: none"> • Driver's license or official picture ID of parent with current address that matches the utility bill service address
<p>Original Birth Certificate</p>	
<p>Child's social security card</p>	
<p>Immunization record – current and complete</p>	<p>School records from the last school (report card/ transcript/ test scores)</p>
<p>Proof of Income (required for all Pre-K students)</p>	

SHARED RESIDENCY

Parents and children living with another family must apply for **Shared Residency**. The parent **AND** owner or leaseholder must complete and sign an **Affidavit of Residency** in the presence of a district employee. The Affidavit is a formal, sworn statement by both parties.

In order to complete your registration process under a Shared Residency you must provide a Driver's License with the same address as the residence and two (2) current documents from the four (4) following categories **OR** three (3) current documents from the following four (4) categories.

1. Documents from employer, such as a paycheck stub with address listed, personnel papers, tax form, and withholding statements;
2. A voter's registration card mailed to the enrolling party at the address identified as a residence;
3. Insurance papers issued in the name of the enrolling party;
4. Bills and/or statements from a bank, credit union, department store, Gasoline Company, or a major credit card company.

Current students enrolled under Shared Residency must reapply for shared residency as stated above or provide proof of residency if they have moved. Parents must complete the reapplication process during one of the above listed registration times.

Inscripciones 2018-2019

INFORMACIÓN PARA INSCRIPCIÓN

Para nuevas inscripciones, los padres deben llenar la solicitud y los formularios en internet antes de acudir a inscribir al estudiante. El enlace a las inscripciones se encuentra en la página web del distrito bajo 2018 – 2019 *Registration* o haga clic en el siguiente enlace: <https://skyportal.sheldonisd.com/scripts/wsisd.dll/WService=wsEPlus/skyenroll.w>

LO QUE NECESITA TRAER

Los padres/tutores que inscriben a los estudiantes deben traer:

Prueba de paternidad o de tutela <ul style="list-style-type: none">• Acta de nacimiento con el nombre del padre• Documentos de custodia de la corte certificados y firmados• Documentos de tutela de la corte certificados y firmados o de colocación DFPS	Prueba de domicilio dentro de los límites de Sheldon ISD: <ul style="list-style-type: none">• <u>Recibo reciente de servicios públicos</u> con la dirección de la vivienda y el nombre del padre/tutor que inscribe al estudiante (debe ser un recibo de gas, agua o electricidad) <i>Si el nombre en el recibo no está en el Acta de Nacimiento o en otros documentos legales mencionados arriba pueden solicitarse otro tipo de documentos, tal como acta de matrimonio o una segunda identificación del padre</i>
Acta de Nacimiento Original	
Tarjeta de seguro social del niño	<ul style="list-style-type: none">• Licencia de conducir o una identificación oficial con foto del padre con la dirección actual que corresponda con la dirección que se establece en el recibo de servicios públicos
Cartilla de vacunación – al corriente y completa	Registros escolares de la última escuela (tarjeta de calificaciones/ <i>transcript</i> /resultados de exámenes)
Prueba de Ingresos (requeridos para todos los estudiantes de Pre-K)	

DOMICILIO COMPARTIDO

Los padres y niños que vivan con otra familia deben solicitar **Domicilio Compartido**. El padre **Y** el dueño o arrendatario deben llenar y firmar un **Affidavit de Domicilio** en presencia de un empleado del distrito. El Affidavit es un documento formal y jurado por ambas partes.

A fin de completar el proceso de inscripción bajo Domicilio Compartido, usted debe presentar una licencia de conducir con la misma dirección de la vivienda y dos (2) documentos recientes de las siguientes cuatro (4) categorías **O** tres (3) documentos recientes de las siguientes cuatro (4) categorías:

1. Documentos de su empleador, tales como comprobantes de nómina de pago donde se muestre la dirección, papelería personal, formularios de impuestos, estados de cuenta de retenciones;
2. Tarjeta de inscripción para votar enviada por correo a la dirección identificada como domicilio;
3. Papelería de seguro emitida a nombre de la persona que inscribe;
4. Recibos y/o estados de cuenta de un banco, unión de crédito, tiendas departamentales, compañía de gasolina o compañía de las principales tarjetas de crédito.

Los estudiantes inscritos actualmente bajo Domicilio Compartido deben volver a solicitar el domicilio compartido o presentar prueba de domicilio si se mudaron. Los padres deben volver a completar el proceso durante uno de los horarios de inscripción listados arriba.