



## PreK de día completo con pago de colegiatura

### I. Información del programa

- El niño asistirá a una sesión de día completo (7:35 a.m. – 3:10 p.m.) en su escuela asignada de PreK.
- PreK de día completo con pago de colegiatura se lleva a cabo en los siguientes planteles escolares (dependiendo de la disponibilidad):

Escuela	Número de teléfono
Escuela Primaria Bonham	979-209-1218
Escuela Primaria Bowen	979-209-1300
Escuela Primaria Houston	979-209-1360
Escuela Primaria Mitchell	979-209-1400

- Incluye desayuno y almuerzo.
- Se proporcionará servicio de transporte a los estudiantes que viven dentro de la zona de asistencia de la escuela y califican para los servicios de transporte. Cada estudiante debe registrarse a través del Departamento de Transporte en [www.bryanisd.org/transportation](http://www.bryanisd.org/transportation) antes de usar el servicio de transporte.

### 2. Requisito de inscripción

- El estudiante **debe** tener 4 años de edad para el 1 de septiembre del ciclo escolar inscrito. Si un estudiante tiene 5 años de edad para el 1 de septiembre del ciclo escolar inscrito, será inscrito en kinder.
- A los estudiantes elegibles para los Programas Bilingüe y/o PPCD se les brindarán servicios a través del programa de PreK de medio día.
- Un estudiante **debe** cumplir con todos los requisitos de inscripción de Bryan ISD y los padres deben proporcionar los documentos de inscripción necesarios en el momento de la inscripción.

Documentos de inscripción requeridos:

- Acta de nacimiento certificada de su hijo
- Tarjeta de Seguro Social de su hijo (si está disponible)
- Cartilla de vacunación del niño actualizada
- Comprobante de domicilio (recibo actual de gas, agua o electricidad o declaración de arrendamiento / hipoteca)
- Identificación del padre / tutor con foto (licencia de conducir válida de Texas, tarjeta de identificación de Texas con foto u otra identificación con foto expedida por el gobierno)

- El comprobante de domicilio **debe** mostrar que el niño reside dentro de la zona de asistencia de Bryan ISD.
  - El reglamento del consejo permite que los empleados que viven fuera de la zona de asistencia de Bryan ISD transfieran a sus hijos a las escuelas de Bryan ISD.

Pasos para la inscripción

- **Paso 1:** Completar la solicitud de PreK de Día Completo con Pago de Colegiatura del Distrito de Bryan en [pktuition.bryanisd.org](http://pktuition.bryanisd.org).
- **Paso 2:** Pagar la cuota de inscripción de \$50 no reembolsable (ver las formas de aceptación y pago en la página 4).
- **Paso 3:** Cuando reciba la notificación del plantel escolar al que asistirá su hijo, complete el paquete de inscripción en línea en [www.bryanisd.org/fulldayprek](http://www.bryanisd.org/fulldayprek) o en el plantel escolar asignado.
- **Paso 4:** Proporcionar los documentos de inscripción requeridos para la escuela asignada

**3. Procedimiento para las solicitudes**

- Las solicitudes para las colocaciones en el Programa de Pre-K con pago de colegiatura se aceptan por orden de llegada y se requiere que se completen los cuatro pasos para la inscripción.
- Las fechas de inscripción para el ciclo escolar 2019-2020 son del 18 de marzo al 10 de mayo de 2019.
  - Para las solicitudes completas recibidas PARA el 10 de mayo de 2019:
    - Las notificaciones oficiales del plantel escolar al que asistirá su hijo (aceptación o lista de espera) se enviarán antes del término del ciclo escolar, el 17 de mayo de 2019. Las notificaciones se enviarán a la dirección de correo electrónico proveído en la solicitud.
  - Para las solicitudes recibidas DESPUÉS del 10 de mayo de 2019:
    - Los estudiantes serán colocados automáticamente en una lista de espera, según disponibilidad.

**4. Información de inscripción**

	<b>Cuota de inscripción de día completo</b>	<b>Cuota de inscripción de día completo para empleados</b>	<b>Cuota reducida de día completo*</b>	<b>Cuota reducida de día completo para empleados*</b>
<b>Tasa mensual</b>	\$575	\$500	\$300	\$250
<b>Tasa prorrateada (agosto y diciembre)</b>	\$285	\$250	\$150	\$125

\* (debe cumplir con UNO de los requisitos descritos en la página 4)

## 5. Información de pago

- Los pagos de colegiatura de PreK vencen el primer día escolar de cada mes (consulte la siguiente tabla).
- Se cobrará un cargo de \$25 de retraso por los pagos que no se reciban dentro de los 5 días de la fecha de vencimiento.
- Se cobrará una tarifa de \$35 por cualquier pago rechazado / cheques devueltos.
- El padre / tutor es responsable del costo de todos y cada uno de los gastos relacionados con el cobro por pagos atrasados.

Fecha de vencimiento de pago	Fecha de pago atrasado
Martes, 20 de agosto de 2019	Martes, 27 de agosto de 2019
Martes, 3 de septiembre de 2019	Martes, 10 de septiembre de 2019
Martes, 1 de octubre de 2019	Martes, 8 de octubre de 2019
Viernes, 1 de noviembre de 2019	Viernes, 8 de noviembre de 2019
Lunes, 2 de diciembre de 2019	Lunes, 9 de diciembre de 2019
Miércoles, 8 de enero de 2020	Miércoles, 15 de enero de 2020
Lunes, 3 de febrero de 2020	Lunes, 10 de febrero de 2020
Lunes, 2 de marzo de 2020	Lunes, 16 de marzo de 2020
Miércoles, 1 de abril de 2020	Miércoles, 8 de abril de 2020
Viernes, 1 de mayo de 2020	Viernes, 8 de mayo de 2020

Forma de pago	Cuota(s)	Sitio de pago*
Tarjeta de crédito	3.25% por transacción	En línea en: <a href="http://pktuition.bryanisd.org">pktuition.bryanisd.org</a>
Giro bancario (ACH)	\$1.50 por transacción	En línea en: <a href="http://pktuition.bryanisd.org">pktuition.bryanisd.org</a>
Cheque (a nombre de Bryan ISD)	No se cobra cuota	En persona en: Bryan ISD Administration Office 801 S. Ennis Street Bryan, TX 77803
Giro postal (pagado a Bryan ISD)	Varía dependiendo del lugar	
Efectivo (cantidad exacta)	No se cobra cuota	

\*No se aceptarán pagos en los planteles escolares

Requisito de pago reducido	Documentos necesarios
No poder hablar y entender el idioma inglés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta del idioma del hogar de Bryan ISD</li> <li>• Comprobante de la calificación en la pruebas del dominio oral</li> </ul>
Tener desventaja educativa (elegible para participar en el programa nacional de almuerzo gratis o de precio reducido)	<p>Si corresponde, proporcione UNO de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Talón de cheque reciente</li> <li>• Carta del empleador indicando el salario bruto pagado y la frecuencia con la que se le paga.</li> <li>• Talón de pago de desempleo, compensación laboral o incapacidad</li> <li>• Documentación aceptable para ingresos de trabajo por cuenta propia (documentos comerciales o agrícolas, como libros contables y / o talones de cheques de pago auto emitidos, declaración de impuestos del año pasado)</li> </ul>
No tener un hogar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuestionario Aprobado de Domicilio del Estudiante de Bryan ISD</li> </ul>
Ser hijo de un miembro de las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos (activo, herido, o fallecido)	<p>Si corresponde, proporcione UNO de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación con foto del Departamento de Defensa (DoD, por sus siglas en inglés) de los EE. UU. Para hijos de miembros en servicio activo</li> <li>• Declaración de servicio del asistente de instalación de director general de recursos humanos.</li> <li>• Copia del certificado de defunción utilizando el formulario DoD apropiado para el servicio que indicaba la muerte como el motivo de la separación del servicio</li> <li>• Copia de órdenes o citaciones de Purple Heart.</li> <li>• Copia de documento de determinación de cumplimiento de su deber</li> <li>• Documento que un miembro del servicio es MIA</li> <li>• Copia de la carta del Departamento de Asuntos de Veteranos de los EE. UU. que indica que es elegible para compensación por discapacidad</li> </ul>
Estar o alguna vez haber estado bajo la tutela del Departamento de Familia y Servicios de Protección (PFPS, por sus siglas en inglés) (cuidado de crianza)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de DFPS de la carta de elegibilidad de PreK</li> </ul>
Ser hijo de una persona elegible para el Reconocimiento Estrella de Texas como oficial de policía, bombero o personal de servicios médicos de urgencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La resolución (certificado) otorgada a un individuo sirve como documentación.</li> </ul>

Para más información comuníquese al 979-209-1000 o envíe un correo electrónico a: [prek@bryanisd.org](mailto:prek@bryanisd.org).