

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ HỌC KHU WESTMINSTER

Buổi Họp Thường Lệ
Ngày 13 tháng Sáu, 2019

Viễn Ảnh: Đào tạo các nhà lãnh đạo trong tương lai ngay hôm nay.

Nhiệm Vụ: Chuẩn bị cho tất cả học sinh trở thành những công dân toàn cầu có tinh thần trách nhiệm, bền chí, biết xoay sở, và hữu ích trong một xã hội thay đổi và đa dạng.

Một buổi họp thường lệ của Hội Đồng Quản Trị Học Khu Westminster sẽ được tổ chức tại:

**Phòng Họp Của Văn Phòng Học Khu
14121 Cedarwood Avenue
Westminster, California**

vào ngày và địa điểm nói trên. **Đôi khi, buổi họp có thể được tiến hành sau Buổi Họp Kín.** Buổi họp thường lệ, công khai, sẽ được bắt đầu đúng vào **7:00 giờ tối.**

Những ai muốn nói với Hội Đồng về bất kỳ một mục nào được liệt kê trong Chương Trình Buổi Họp phải điền đầy đủ trang 2 của giấy thông báo màu vàng "WELCOME" đã được phân phát. Đơn này sẽ được trình lên Tổng Giám Đốc Của Học Khu trước khi buổi họp bắt đầu.

Những phần được viết trong Chương Trình Buổi Họp như "(Enc. C)" thay cho Bảo Mật và "(Enc. P)" thay cho Công Khai. Những điều Công Khai được đưa đến Văn Phòng Chính của Học Khu trước 4:00 giờ chiều ngày Thứ Hai, trước Buổi Họp Thường Lệ Của Hội Đồng vào ngày Thứ Năm. Những điều Công Khai cho Các Buổi Họp Đặc Biệt được đưa tới Văn Phòng Chính của Học Khu hai mươi bốn (24) giờ đồng hồ trước buổi họp.

Có bốn (4) loại đề mục ghi trong Chương Trình Buổi Họp thường lệ được giải thích như sau:

Loại Đề Mục	Giải Thích
ĐỒNG Ý	Các mục thường lệ được chấp thuận cùng một lúc
CHI TIẾT	Trình bày cho Hội Đồng
CHI TIẾT/THẢO LUẬN	Các mục chi tiết và/hoặc thảo luận
THẢO LUẬN/THỰC HIỆN	Các mục thảo luận và/hoặc thực hiện

Theo Luật Những Người Hoa Kỳ Khuyết Tật, nếu quý vị cần được trợ giúp đặc biệt, các điều chỉnh liên quan đến khuyết tật, hoặc điều chỉnh để tham dự các buổi họp công khai của Hội Đồng Quản Trị Học Khu, xin liên lạc với Cô Trish Montgomery tại số (714) 894-7311, extension 1004, bảy mươi hai giờ đồng hồ trước buổi họp để học khu có thể thực hiện việc sắp xếp hợp lý bảo đảm cho việc đến tham dự buổi họp này.

CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP

**NGƯỜI
TRÌNH BÀY:**

1.0 BUỔI HỌP BẮT ĐẦU: 6:00 giờ chiều

Khanh Nguyen

1.1 Ý Kiến của Công Chúng (không quá 2 phút)

Vào lúc này, bất cứ người nào muốn nói với Hội Đồng về các mục trong chương trình buổi họp kín, có thể trình bày. Phần trình bày sẽ không kéo dài hơn hai (2) phút cho mỗi người và có thể ngắn hơn tùy theo Hội Đồng để sắp xếp cho số người yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho phép Hội Đồng xem xét các mục ghi trong chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi (20) phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian. **QUÝ VI NÓI VỚI HỘI ĐỒNG TRÊN BỤC GIẢNG SAU KHI ĐƯỢC CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG CHO PHÉP.**

2.0 HỌP KÍN: 6:00 giờ chiều.

2.1 Chỉ Định Nhân Viên Chính Phủ/Việc Làm Cho Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957

2.2 Điều Đình – WTA, CSEA và Quản Trị/Bảo Mật & Bất Động Sản

- Luật Chính Phủ §54957.6 và §54956.8

2.3 Vụ Kiện Tụng Đang Hoãn

- Luật Chính Phủ §54956.9(a)

2.4 Kỷ Luật/ Bãi Nhiệm/Miễn Trừ Nhân Viên Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957

HỌP CÔNG KHAI: 7:00 giờ tối.

3.0 BẮT ĐẦU BUỔI HỌP và TUYÊN THỆ

3.1 Phúc trình **việc thực hiện khi Họp Kín**, nếu có

Khanh Nguyen

4.0 TRÌNH BÀY

4.1 Học Sinh Trình Diễn – Trường Sequoia: Nhạc Kịch Jungle Book

Pierre

4.2 Công Bỏ Học Sinh Đạt Giải Cuộc Thi Vẽ Tranh Nghệ Thuật Về Cựu Chiến Binh Việt Nam

Pierre

4.3 Tuyên dương Đội Bán Cung Trường Warner

Pierre

- 4.4 **Trao Giải Thưởng Đồng #3318 cho Đội Nữ Hướng Đạo Sinh** Pierre
- 4.5 **Vinh danh cô Debbie Watkins được công nhận là Nhân Viên Ngạch Trật Trong Năm Của Tiểu Bang California** Jimenez
- 4.6 **Cập Nhật Về An Toàn Trường Học** Jimenez
- 4.7 **Ý Kiến của Công Chúng** (không quá 3 phút) Khanh Nguyen
- Vào lúc này người nào muốn nói với Hội Đồng về những mục trong chương trình buổi họp hoặc các quan tâm cụ thể có thể lên trình bày. Phần trình bày không được quá ba (3) phút mỗi người và tùy theo Hội Đồng, có thể bị thu ngắn lại để giúp tất cả những người đã yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho Hội Đồng xem xét chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi (20) phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian. **QUÝ VỊ NÓI VỚI HỘI ĐỒNG TRÊN BỤC GIẢNG SAU KHI ĐƯỢC CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG CHỖ PHÉP.**

5.0 CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP ĐƯỢC ĐỒNG Ý Khanh Nguyen

Những điều liệt kê trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp được xem như là điều thường xuyên và sẽ được chấp thuận/chấp nhận cùng lúc. Sẽ không có thảo luận riêng cho những vấn đề này; tuy nhiên, bất kỳ vấn đề nào cũng có thể được lấy ra khỏi Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp theo yêu cầu của bất kỳ thành viên nào trong Hội Đồng, được thảo luận, và thực hiện riêng biệt. Tổng Giám Đốc và nhân viên đề nghị chấp thuận cho tất cả những vấn đề trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp.

- 5.1 Chấp thuận/phê chuẩn **Các Hợp Đồng** với các Trường/Cơ Sở **Không Phải Là Công Lập.** (Enc. P) Pierre
- 5.2 Chấp thuận **Nộp Hồ Sơ Ngân Sách Liên Bang, Phần I (Mùa Xuân) cho niên học 2019-20.** (Enc. P) Pierre
- 5.3 Chấp thuận/phê chuẩn **Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Có Bằng Cấp** về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P) Pierre
- 5.4 Chấp thuận/phê chuẩn **Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Ngạch Trật** về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P) Jimenez
- 5.5 Chấp thuận **Chính Sách Điều Chỉnh Của Hội Đồng Quản Trị - 4117.2 – Nhân Sự Từ Chức.** (Enc. P) Jimenez
- 5.6 Phê chuẩn **Danh Sách Đặt Mua Hàng** với tổng số tiền **\$1,036,640.22.** (Enc. P) Jimenez
- 5.7 Phê chuẩn **Sổ Tài Chánh** với tổng số tiền là **\$3,502,859.34.** Sổ Tài Chánh phản ảnh tất cả các việc chi trả ngoại trừ việc trả lương cho nhân viên. (Enc. P) Jimenez

<u>5.8</u>	Chấp nhận Hiển Tặng từ các Công Ty/Cá Nhân cho học khu/trường học. (Enc. P)	Jimenez
<u>5.9</u>	Phê chuẩn Các Hợp Đồng của Học Khu. (Enc. P)	Jimenez
<u>5.10</u>	Chấp thuận gia hạn Hợp Đồng #18-01 Mua Các Sản Phẩm Làm Từ Giấy cho Dịch Vụ Dinh Dưỡng với công ty P & R Paper and Trade Supplies cho năm học 2019-2020 . (Enc. P)	Jimenez
<u>5.11</u>	Chấp thuận Việc Sử Dụng đấu thầu 2017/18-12 “Sản Phẩm Tươi Sống” giống như của Học Khu Riverside đối với Công ty Sunrise Products Company cho năm học 2019-2020 . (Enc. P)	Jimenez
<u>5.12</u>	Sử dụng Giải Pháp #18-19-23 – để Thiết Lập Việc Luân Chuyển Tạm Thời Giữa Các Ngân Quỹ đối với Tiền Quỹ Đặc Biệt và Tiền Quỹ Có Giới Hạn . (Enc. P)	Jimenez
<u>5.13</u>	Sử dụng Giải Pháp #18-19-24 – để Thiết Lập Tài Khoản Bảo Đảm Giáo Dục cho Học Khu Westminster . (Enc. P)	Jimenez
<u>5.14</u>	Chấp thuận Hợp Đồng #18/19-01 giống như của Học Khu Downey để mua Thực Phẩm Đông Lạnh của Công ty Gold Star Foods cho năm học 2019-2020 . (Enc. P)	Jimenez
<u>5.15</u>	Chấp thuận Việc Sử Dụng Đấu Thầu 18-02 với công ty Dave Bang Associates, Inc. giống như của Học Khu Colton về việc cung cấp các Dụng Cụ Trong Sân Chơi, Sàn An Toàn, Vật Dụng Ngoài Trời, Chỗ Tránh Nắng theo tiêu chuẩn DSA, Dụng Cụ Tập Thể Thao . (Enc. P)	Jimenez

6.0 GIÁO DỤC

<u>6.1</u>	THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN	Chấp thuận Bản Duyệt Xét năm 2019 - Kế Hoạch Kiểm Soát và Trách Nhiệm tại Địa Phương (LCAP) 2017-2020 . (Enc. P)	Pierre
<u>6.1.1</u>	THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN	Chấp thuận Ngân Sách Sinh Hoạt Phụ Huynh năm 2019 của Kế Hoạch Kiểm Soát và Trách Nhiệm tại Địa Phương (LCAP) . (Enc. P)	Pierre
<u>6.1.2</u>	THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN	Chấp thuận Phụ Lục của Kế Hoạch Kiểm Soát và Trách Nhiệm tại Địa Phương (LCAP) Để Được Nhận Ngân Sách Liên Bang . (Enc. P)	Pierre

7.0 TÀI CHÁNH

<u>7.1</u>	THẢO LUẬN / THỰC HIỆN	Chấp nhận Kế Hoạch Ngân Sách 2019-2020. (Enc. P)	Jimenez
<u>7.2</u>	CHI TIẾT/ THẢO LUẬN	Tổ chức Họp Công Khai – Chấp Nhận Bản Phúc Trình Công Khai Thỏa Thuận Tạm Thời với Hội Giáo Chức Westminster. (Enc. P)	Jimenez
<u>7.3</u>	THẢO LUẬN / THỰC HIỆN	Chấp thuận Hợp Đồng với Access Pacific, Inc. cho việc luân chuyển đậu xe và sửa sang bãi đậu xe ở trường Tiểu Học DeMille. (Enc. P)	Jimenez

8.0 NHÂN SỰ

<u>8.1</u>	THẢO LUẬN / THỰC HIỆN	Chấp thuận/phê chuẩn Thỏa Thuận Tạm Thời cho Hợp Đồng Thỏa Thuận Tập Thể giữa Học Khu Westminster và Hội Giáo Chức Westminster từ ngày 1 tháng Bảy, 2018 đến ngày 30 tháng Sáu, 2021, Điều XI: Giờ/Năm Làm Việc. (Enc. P)	Jimenez
<u>8.2</u>	THẢO LUẬN / THỰC HIỆN	Chấp thuận/phê chuẩn Thỏa Thuận Tạm Thời cho Hợp Đồng Thỏa Thuận Tập Thể giữa Học Khu Westminster và Hội Giáo Chức Westminster từ ngày 1 tháng Bảy, 2018 đến ngày 30 tháng Sáu, 2021, Điều XII: Sức Khỏe & Phúc Lợi. (Enc. P)	Jimenez

9.0 BẢN PHÚC TRÌNH/Ý KIẾN

<u>9.1</u>	CHI TIẾT	Ý kiến của các Thành Viên Trong Hội Đồng Những bản phúc trình ngắn về thăm viếng, tham gia hội họp, và khen ngợi nhân viên.	Khanh Nguyen
<u>9.2</u>	CHI TIẾT	Ý kiến của nhân viên Những bản phúc trình/thông báo ngắn về những chương trình và sinh hoạt, giảng dạy, tham gia các buổi họp, cải thiện cơ sở, và khen ngợi nhân viên.	Khanh Nguyen

10.0 VẤN ĐỀ KHÁC

<u>10.1</u>	CHI TIẾT	Lịch trình các Buổi Họp thường lệ của Hội Đồng trong niên học 2018-2019:	Khanh Nguyen
-------------	----------	---	--------------

Chương trình buổi họp, Trang 6

13 tháng Sáu, 2019

8 tháng Tám, 2019
12 tháng Chín, 2019
10 tháng Mười, 2019
14 tháng Mười Một, 2019
12 tháng Mười Hai, 2019 (Buổi Họp Sắp Xếp)

11.0 HOP KÍN

(Tiếp tục mục 2.0 Chương Trình Họp Kín, nếu cần)

Khanh Nguyen

12.0 KẾT THÚC

Khanh Nguyen

Cyndi Paik, Ed.D.
Tổng Giám Đốc

pa